

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №359»
городского округа Самара

ПРОТОКОЛЫ
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №359»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ЗА 2015-2016 УЧЕБНЫЙ ГОД

Август 2015 г.

Содержание

1. Протокол №1 от 01.09.2015 г.....	3
2. Протокол №2 от 26.09.2015 г.....	7
3. Протокол №3 от 16.10.2015 г.....	9
4. Протокол №4 от 18.01.2016 г.....	11
5. Протокол №5 от 01.02.2016 г.....	12
6. Протокол №6 от 03.03.2016 г.....	14
7. Протокол №7 от 23.05.2016 г.....	17
8. Протокол №8 от 29.05.2016 г.....	20
9. Протокол №9 от 26.08.2016 г.....	22

Протокол № 1

общего собрания трудового коллектива

от 01 сентября 2015 года

Председатель: Пятилетова Л.А.

Секретарь: Федюнина И.В.

Присутствовали: 49

Отсутствовали: 3 (по болезни)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания трудового коллектива на 2015-2016 учебный год.
2. Об итогах летних оздоровительных мероприятий за 2015 год.
3. Об утверждении годового плана работы на 2015-2016 учебный год.
4. Об итогах подготовки дошкольного учреждения к новому 2015-2016 учебному году и начале нового учебного года.
5. О проведении инструктажей по вопросам организации и выполнению инструкций по охране жизни и здоровья детей в детском саду на детских площадках, инструкций по охране труда и техники безопасности на рабочем месте, инструкций по пожарной безопасности.
6. О принятии должностных инструкций.
7. Создание рабочих комиссий.

По первому вопросу слушали:

Музыкальный руководитель Ситникова Ольга Владимировна предложила назначить председателем общего собрания трудового коллектива на 2015-2016 учебный год старшего воспитателя, председателя профсоюзной организации МБДОУ 3359 Федюнину И.В., а секретарём зам. зав. по АХЧ Панкову Е.В.

Голосовали: «За» - единогласно.

«Против» - нет.

«Воздержались» - нет.

По первому вопросу слушали:

Шишкику Ольгу Геннадьевну - медсестру дошкольного образовательного учреждения. Она ознакомила присутствующих с итогами работы и уровнем реализации оздоровительных задач дошкольного учреждения за период летних оздоровительных мероприятий.

Постановили:

Работу дошкольного учреждения за летний оздоровительный период считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали:

Пятилетову Людмилу Александровну - руководителя дошкольного учреждения. Она представила годовой план работы дошкольного учреждения на 2015-2016 учебный год.

Постановили:

Годовой план работы на новый 2015-2016 учебный год утвердить в целом, без поправок.

По третьему вопросу слушали:

Федюнину Ирину Владимировну - старшего воспитателя дошкольного учреждения. Она ознакомила с реальным состоянием дошкольного учреждения в рамках подготовки к новому учебному году.

Постановили:

Разнообразить развивающую предметно- пространственную среду во всех группах в соответствии с ФГОС ДО.

По четвертому вопросу слушали:

Панкову Екатерину Валерьевну - зам. руководителя по АХЧ. Она ознакомила с планом проведения инструктажей на новый 2015-2016 учебный год.

Постановили:

Принять план проведения на новый 2015-2016 учебный год инструктажей в целом, без поправок.

По пятому вопросу слушали:

Заведующего Пятилетову Людмилу Александровну. Она познакомила всех сотрудников ДООУ с должностными инструкциями.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - единогласно.

«Против» - нет.

«Воздержались» - нет.

Постановили:

Принять должностные инструкции сотрудников ДООУ на новый 2015-2016 учебный год без поправок.

По шестому вопросу слушали:

Пятилетову Людмилу Александровну – руководителя ДООУ. Она предложила создать рабочие комиссии в следующем составе:

- комиссия по трудовым спорам: Попова И. А.
Федюнина И.В.
Попова Е.А.;

- конфликтная комиссия: Микушева Е.Н.
Кузнецова Т.В.
Кузнецова Т.Г.

- бракеражная комиссия: Харитоновна Е. В.
Старостина М.А.
Шабаета М.М.

- ревизионная комиссия: Попова И.А.
Федюнина И.В.
Ситникова О.В.

- комиссия по охране труда: Федюнина И.В.
Панкова Е.В.
Попова И.А.

- в совет ДОО избрать: Пятилетова Л.А.
Федюнину И. В. (председатель);
Леонову Н.С.(секретарь)
Абаимову Л. Н.
Кузнецова Т.Г.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - единогласно.

«Против» - нет.

Постановили:

Утвердить состав рабочих комиссий.

Председатель Л.А. Пятилетова

Секретарь И.В. Федюнина

Протокол № 2

общего собрания трудового коллектива

от 26 сентября 2015 года

Председатель: Федюнина И.В.

Секретарь: Панкова Е.В.

Присутствовали: 51

Отсутствовали: 1 (по болезни)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выделении внебюджетных средств на участие заведующего МБДОУ «Детский сад № 359» г. о. Самара Пятилетовой Л.А. в педагогической конференции.
2. Принять «Положение об организации и контроле за питанием в МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Выступила старший воспитатель Федюнина Ирина Владимировна о том, что в сентябре пройдет педагогическая конференция и заведующему Пятилетовой Людмиле Александровне необходимо принять участие на данной конференции, так как там будет представлен опыт работы педагогических коллективов города Самара. Участие в данной педагогической конференции требует денежных затрат, поэтому Ирина Владимировна предложила выделить денежные средства из внебюджетного фонда МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара.

Постановили:

Выделить внебюджетные средств на участие заведующего МБДОУ «Детский сад № 359» г. о. Самара Пятилетовой Л.А. в осенней педагогической конференции.

Голосовали: «Единогласно».

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Заведующего МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара Пятилетову Л. А. Она познакомила членов трудового коллектива с внесёнными изменениями в локальный акт «Положение об организации и контроле за питанием в МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара», который:

1. Регламентирует порядок организации и контроля за питанием в детском саду;

2. Регламент организации устанавливается с целью выполнения натуральных норм питания детей и выполнения санитарных и профилактических мероприятий;

3. Регламент организации осуществляется на основании:

- сборника рецептур на продукцию для питания детей в дошкольных образовательных организациях/под ред. М.П. Могильного и В. А. Тутельяна-М: ДеЛи плюс, 2015 г.

- СанПин 2.4.1.3049-13

4. При организации контроля за организацией питания сад руководствуется:

-Программой производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических мероприятий, утверждённых госсанэпиднадзором в г. Самара.

Выступила старшая медсестра Шишкина Ольга Геннадьевна с предложением принять и утвердить изменения:

«Положение об организации и контроле за питанием в МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара»

Председатель

И.В. Федюнина

Секретарь

Е.В. Панкова

Протокол № 3

общего собрания трудового коллектива

от 14 октября 2015 года

Председатель: Федюнина И.В.

Секретарь: Панкова Е.В.

Присутствовали: 47

Отсутствовали: 5 (по болезни)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Принять и утвердить:

«Положение об аттестационной комиссии образовательной организации по аттестации педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности».

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Федюнину Ирину Владимировну старшего воспитателя.

Она познакомила членов совета ДОУ с приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. №276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». В Бюджетном учреждении есть педагогические работники, которым необходимо пройти данную процедуру аттестации.

В связи с чем нужно принять и утвердить:

«Положение об аттестационной комиссии образовательной организации по аттестации педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности».

Выступила воспитатель Яковлева Наталья Павловна с предложением принять и утвердить:

«Положение об аттестационной комиссии образовательной организации по аттестации педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности».

Постановили:

Принять и утвердить:

«Положение об аттестационной комиссии образовательной организации по аттестации педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности».

Голосовали: «Единогласно».

Председатель

И.В. Федюнина

Секретарь

Е.В. Панкова

Протокол № 4

общего собрания трудового коллектива

от 18 января 2016 года

Председатель: Федюнина И.В.

Секретарь: Панкова Е.В.

Присутствовали: 50

Отсутствовали: 2 (по болезни)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Внесение изменений в Устав МБДОУ №359

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступила заведующий Пятилетова Людмила Александровна. Она отметила, что в соответствии с _____ необходимо в Устав МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара внести изменения в п. 3.9 Устава слова «фактически находящиеся в группе» исключить;

раздел 4 Устава «Правила приёма детей в Бюджетное учреждение» изложить в новой редакции.

Выступила воспитатель Яковлева Наталья Павловна с предложением внести изменения в Устав.

Голосовали: «Единогласно».

Постановили:

1. Внести изменения в Устав МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара.

Председатель И.В. Федюнина

Секретарь Е.В. Панкова

Протокол № 5

общего собрания трудового коллектива

от 01 февраля 2016 года

Председатель: Федюнина И.В.

Секретарь: Панкова Е.В.

Присутствовали: 50

Отсутствовали: 2 (по болезни)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. «О создании комиссии по разработке Положения о новой системе оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара»

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступила заведующий Пятилетова Людмила Александровна, она рассказала, что в связи с постановлением Главы городского округа Самара от 27.01.2009 г. «Об оплате труда, работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа Самара» и в связи в внесение изменений в Коллективном договоре необходимо:

1. Создать комиссию по разработке положения о новой системе оплаты труда работников МБДОУ;
2. Разработать положение о новой системе оплаты труда работников МБДОУ;
3. Разработать оценочные листы результативности профессиональной деятельности всех сотрудников МБДОУ.

Выступила воспитатель Абаимова Людмила Николаевна с предложением включить в состав комиссии по разработке положения о новой системе оплаты труда работников МБДОУ председателя первичной профсоюзной организации МБДОУ Федюнину Ирину Владимировну.

Голосовали: «Единогласно».

Выступила помощник воспитателя Патапова Светлана Зариповна с предложением включить в состав комиссии по разработке положения о новой системе оплаты труда работников МБДОУ зам. зав. по АХЧ Панкову Екатерину Валерьевну.

Голосовали: «Единогласно».

Выступила машинист по стирке белья Шамарова Татьяна Ивановна с предложением включить в состав комиссии по разработке положения о новой системе оплаты труда работников МБДОУ инструктора по физической культуре Леонову Наталью Сергеевну.

Голосовали: «Единогласно».

Выступила повар Старостина Мария Анатольевна с предложением включить в состав комиссии по разработке положения о новой системе оплаты труда работников МБДОУ и назначить секретарём воспитателя Тюдину Наталью Владимировну.

Голосовали: «Единогласно».

Постановили:

1. Включить в состав комиссии:

Тюдину Наталью Владимировну (секретарь), Федюнину Ирину Владимировну, Леонову Наталью Сергеевну, Панкову Екатерину Валерьевну.

2. Членам комиссии разработать до 01.03.2016 г. положение о новой системе оплаты труда работников МБДОУ.

3. Членам комиссии разработать оценочные листы результативности профессиональной деятельности всех сотрудников МБДОУ.

Председатель

И.В. Федюнина

Секретарь

Е.В. Панкова

Протокол № 6

общего собрания трудового коллектива

от 3 марта 2016 года

Председатель: Федюнина И.В.

Секретарь: Панкова Е.В.

Присутствовали: 52

Отсутствовали: 0

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Принятие коллективного договора в новой редакции в связи с утратившей силу старой редакции коллективного договора.
2. Принятие «Положения о новой системе оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара».
3. Ознакомление коллектива с новыми локальными актами, в связи с принятием коллективного договора в новой редакции.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Выступила заведующий Пятилетова Людмила Александровна. Она рассказала, что в связи с утратившей силу старой редакции коллективного договора был разработан новый коллективный договор. Затем Людмила Александровна показала новый коллективный договор и предложила для ознакомления. Также Людмила Александровна обратила внимание на то, какие изменения произошли в коллективном договоре. Затем трудовому коллективу было предложено голосование за принятие нового коллективного договора.

Голосовали: «Единогласно».

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Секретаря комиссии по разработке Положения о новой системе оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара Тюдину Наталью Владимировну. Которая представила трудовому коллективу разработанное положение о новой системе оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара. Коллективу было предложено принять положение.

Голосовали: «Единогласно».

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Выступила старший воспитатель Федюнина Ирина Владимировна. Она познакомила коллектив с локальными актами, который включили в новый коллективный договор:

- Положение об управляющем совете;
- Положение о персональном учёте;
- Положение о служебных командировках;
- Положение об оплате труда.

Трудовому коллективу было предложено голосование по данным локальным актам.

Голосовали: «Единогласно».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять коллективный договор в новой редакции в связи с утратившей силу старой редакции коллективного договора.
2. Принять «Положения о новой системе оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара».
3. Принять локальные акты:

- Положение об управляющем совете;
- Положение о персональном учёте;
- Положение о служебных командировках;
- Положение об оплате труда.

Председатель

И.В. Федюнина

Секретарь

Е.В. Панкова

Протокол № 7

общего собрания трудового коллектива

от 23 мая 2016 года

Председатель: Федюнина И.В.

Секретарь: Панкова Е.В.

Присутствовали: 47

Отсутствовали: 5 (по болезни)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение представления об устранении нарушений законодательства об образовании, законодательств о контрактной системе и противодействии коррупции.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Председатель Федюнина Ирина Владимировна ознакомила с представлением прокуратура Промышленного района г. Самары. Она объяснила, что в результате проверки соблюдения законодательства об образовании и противодействии коррупции выявлены факты нарушения в МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара.

Ирина Владимировна объяснила, что представление № 86-41/2016 от 20.04.2016 г. было рассмотрено с участие сотрудников МБДОУ №359 главным бухгалтером Микушевой Е.Н., Бухгалтером Поповой И.А. и контрактным управляющим Ликинёвой Е.В. 20 мая 2016 года. В результате рассмотрения были выявлены причины допущенных нарушений: ненадлежащее отношение должностного лица бухгалтера Поповой Ирины Александровны к исполнению своих обязанностей, отсутствие у неё

необходимых правовых познаний. Администрацией были приняты исчерпывающие меры: приказ о наказании на бухгалтера Попову И.А.

Главный бухгалтер Микушева Е.Н. пояснила, что расходование денежных средств вопреки уставным целям и задачам способствует нарушению, препятствуют эффективности использования внебюджетных средств. Елена Николаевна также пояснила, что МБДОУ №359 в лице заведующего Пятилетовой Л.А. 10.08.2015 года и ООО «Спутник – Гермес - Бриз» был заключён договор №11228-15 на оказание услуг на теплоходе Фёдор Достоевский с 14.09.15 по 18.09.15, стоимость договора составила 26000 рублей. Согласно платёжному поручению №162 от 09.09.15 денежные средства в сумме 26000 рублей перечислены с лицевого счёта МБДОУ №359 на расчётный счёт ООО «Спутник – Гермес - Бриз», т. е в нарушение п.1 ст.93 Закона 44-ФЗ оплата по договору была произведена до подписания акта о приёмке оказанных услуг по договору, и до фактического оказания услуги.

Председатель Федюнина Ирина Владимировна предложила устранить указанное нарушение и принять исчерпывающие меры, возместить стоимость путёвки, затраченное на педагогическую конференцию, проводимую на теплоходе Фёдор Достоевский с 14.09.15 по 18.09.15, так как израсходованные денежные средства не соответствуют уставным целям образовательного учреждения.

Голосовали: «Единогласно».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Заведующему Пятилетовой Людмиле Александровне возместить стоимость путёвки, затраченное на педагогическую конференцию, проводимую на теплоходе Фёдор Достоевский с 14.09.15 по 18.09.15 в сумме 26000 рублей. Указанные денежные средства должны быть возвращены на счёт внебюджетных средств МБДОУ №359 в течение месяца.

2. О результатах проделанной работы уведомить прокуратуру
Промышленного района г. Самары, с приложенными документами об оплате.

Председатель

И.В. Федюнина

Секретарь

Е.В. Панкова

Протокол № 9

общего собрания трудового коллектива

от 26 августа 2016 года

Председатель: Пятилетова Л.А.

Секретарь: Федюнина И.В.

Присутствовали: 45

Отсутствовали: 7 (отпуск)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Внесение изменений в Устав МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара.
2. Внесение изменений в должностные инструкции педагогов.
3. Ознакомление коллектива с локальными нормативными актами Бюджетного учреждения.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Заведующего Пятилетову Людмилу Александровну, которая пояснила что в связи с изменениями в нормативно-правовом регулировании в сфере образования, необходимо внести изменения в Устав Бюджетного учреждения:

1. Исключить п. 5.6.1., 5.6.2., 5.6.3., 5.6.4., 5.6.5., 5.6.6., 5.6.7., 5.6.8., 5.6.9., 5.6.10., 5.6.11.
2. Внести изменения в п. 6.1.: Коллегиальными органами управления Бюджетного учреждения являются: Общее собрание работников Бюджетного учреждения, Совет

Бюджетного учреждения, Педагогический совет
Бюджетного учреждения.

3. Внести поправки в п. 6.2, 6.3, 6.8.

4. Исключить п. 6.12, 6.13, 6.14.

Голосовали: «Единогласно».

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Старший воспитатель Федюнина Ирина Владимировна рассказала, что 01.01 2017 года вступает в силу Профстандарт «Педагога», в связи с чем необходимо внести изменения в должностные инструкции педагогов.

Голосовали: «Единогласно».

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Зам. Зав. По АХЧ Панкову Екатерину Валерьевну, которая напомнила, что в соответствии с Уставом деятельность МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара регламентируется следующими видами локальных нормативных актов, которые классифицируются на локальные нормативные акты:

- организационного характера;
- регламентирующие отношения работника и работодателя;
- регламентирующие вопросы организации образовательного процесса;
- регламентирующие вопросы самоуправления бюджетного учреждения.

Локальные нормативные акты принимаются общим собранием работников Бюджетного учреждения, утверждаются заведующим и согласовываются с советом родителей. Прошедшую процедуру локальные нормативные акты утверждаются заведующим приказом по Бюджетному учреждению.

Далее Екатерина Валерьевна зачитала список локальных нормативных актов.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять изменения в Устав.

2. Внести изменения должностные инструкции педагогов.

3. Принять локальные нормативные акты.

Председатель

И.В. Федюнина

Секретарь

Е.В. Панкова