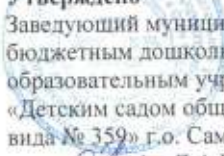


Принято

Общим собранием работников
муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детского сада общеразвивающего
вида № 359» г.о. Самара
Протокол от «01» 09 2016 года
№ 1

Утверждено



Заведующий муниципальным
бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
«Детским садом общеразвивающего
вида № 359» г.о. Самара
Л.А.Пятилетова
Приказ от «01» 09 2016 года
№ 74

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №359» городского округа Самара (далее – бюджетное учреждение)

1.1. Общее собрание работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №359» городского округа Самара составляют все работники Бюджетного учреждения.

1.2. Общее собрание работников Бюджетного учреждения правомочно принимать решения при наличии на собрании не менее 2/3 работников Бюджетного учреждения. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников Бюджетного учреждения.

1.3. Общее собрание работников Бюджетного учреждения избирает председателя и секретаря собрания сроком на один год.

1.4. Решения Общего собрания работников Бюджетного учреждения оформляются протоколами.

1.5. Общее собрание работников Бюджетного учреждения проводится не реже двух раз в год.

1.6. Внеочередное Общее собрание работников Бюджетного учреждения может быть проведено по инициативе заведующего или работников Бюджетного учреждения в количестве не менее 25% от общего числа.

2. Компетенция Общего собрания работников Бюджетного учреждения

2.1. Принятие Устава Бюджетного учреждения, изменений в Устав;

2.2. Избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Бюджетного учреждения прямым открытым голосованием, определение срока его полномочий;

2.3. Утверждение Коллективного договора;

2.4. Рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Бюджетного учреждения;

2.5. Представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;

2.6. Принятие Правил внутреннего трудового распорядка Бюджетного учреждения;

2.7. Принятие Положения о доплатах и надбавках, иных локальных нормативных актов.

3. Ответственность Общего собрания работников Бюджетного учреждения

3.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

4. Состав и организация работы

4.1. Общее собрание работников ведет председатель, избираемый из числа участников. Председатель Общего собрания работников информирует членов собрания о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения. Председатель организует подготовку заседания, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений. На общем собрании избирается секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания работников избираются сроком на один учебный год.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание работников организует взаимосвязь с Советом Бюджетного учреждения, Советом родителей бюджетного учреждения, Педагогическим советом бюджетного учреждения.

6. Делопроизводство

6.1. Решения Общего собрания работников Бюджетного учреждения оформляются протоколами, хранящимися в Бюджетном учреждении.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Бюджетного учреждения.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Бюджетном учреждении пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью Бюджетного учреждения.

6.5. Протоколы Общего собрания работников Бюджетного учреждения входят в номенклатуру дел.