

ПРИНЯТО

на педагогическом совете МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара
Протокол № 2 от 02.02 2022 г.



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Детский сад №350» г.о. Самара
Е.В.Овчинникова
02.02.2022

Мнение родителей воспитанников МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара учтено
Протокол родительского собрания № 2 от 31.01 2022г

Положение о комиссии по родительскому контролю за организацией питания воспитанников

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией питания воспитанников в МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара разработано на основании: -Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ; -Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Родительский контроль за организацией питания воспитанников (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

1.3. Комиссия является постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1).

2. Функции родительского контроля за организацией питания воспитанников

2.1. Комиссия оказывает содействие администрации Бюджетного учреждения в организации питания воспитанников.

2.1. Комиссия при проведении мероприятий может оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-гигиеническое содержание обеденного места в групповом помещении, состояние столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. Права и ответственность родительского контроля за организацией питания воспитанников

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 3.1. контролировать в Бюджетном учреждении организацию и качество питания воспитанников;
- 3.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 3.3. вносить предложения и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников;
- 3.4. оказывать содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди воспитанников и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания.

4. Организация деятельности родительского контроля за организацией питания воспитанников

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего Бюджетного учреждения на каждый учебный год. В состав Комиссии входят 1 представитель администрации и 2 члена родительского комитета Бюджетного учреждения.

4.2. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа. Члены Комиссии из своего состава выбирают председателя.

4.3. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива, воспитанников и родителей.

4.4. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом-графиком контроля по организации качественного питания воспитанников, согласованным с администрацией Бюджетного учреждения.

4.5. О результатах работы Комиссия информирует администрацию Бюджетного учреждения и родительский комитет.

4.6. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

4.7. Комиссия знакомит заведующего Бюджетным учреждением с результатами деятельности.

4.8. По итогам календарного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию Бюджетного учреждения.

4.9. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 ее членов.

4.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляется протоколом.

5. Ответственность членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

5.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

6. Документация Комиссии

6.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

6.2. Тетрадь протоколов заседаний Комиссии хранится у председателя Комиссии.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

7.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

7.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Бюджетного учреждения.

Приложение 2
к приказу №8-од от 02.02.2022 года

Состав комиссии родительского контроля за организацией питания
в МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара

№п/п	ФИО	Должность
1	Шишкина О.Г.	Представитель ДОУ
2		Член родительского комитета
3		Член родительского комитета

Приложение 3
к приказу №8-од от 02.02.2022 года

План-график мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников
в МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара

№п/п	Мероприятие	Сроки
1	Проверка меню. Проверка готовности пищеблока, санитарно-гигиенического состояния зон для приема пищи в групповых помещениях	Сентябрь
2	Проверка сервировки	В течение учебного года
3	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	В течение учебного года
4	Выполнение стоимости питания за месяц	Октябрь, январь
5	Организация просветительской работы	Октябрь, апрель
6	Анкетирование воспитанников и их родителей по питанию	Ноябрь
7	Контроль за качеством питания	В течение учебного года

Приложение №1
к Положению о комиссии по родительскому
контролю за организацией питания воспитанников

Анкета для родителей «Питание детей в детском саду».

1. Удовлетворяет ли вас качество питания детей в нашем ДОУ:

-да –нет

2. От кого Вы получаете информацию о питании детей?

- воспитатель -меню -ребенок –другихродителей

3. Знаете ли вы блюда, которые рекомендованы детям дошкольного возраста?

-да –нет

Назовите некоторые из них _____

4. Нравятся ли Вашему ребенку молочные продукты, каши?

-да -нет - не знаю

Если да, то какие?-

5. Нравится ли Вашему ребенку блюда из рыбы?

-да -нет -не знаю

6.Какие овощные и молочные блюда вы готовите дома?(перечислите) _____

7. Какие блюда и напитки из меню детского сада вы готовите дома? _____

8.Назовите любимые и нелюбимые блюда вашего ребенка из меню детского сада: _____

9. Знаете ли вы о вреде таких продуктов как чипсы, лимонады, чупа-чупсы, кириешки и т.д.

-да –нет

10. Хотели бы вы, чтобы в уголках для родителей мы вывешивали рецепты блюд, которые больше всего нравятся детям?

- да - нет