

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара
(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 5 от 18.08.2022 г.

Председатель И.В. Федюнина /И.В. Федюнина /
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Детский
сад №359» г.о. Самара
(наименование дошкольного образовательного учреждения)



/Е.В.Овчинникова/
расшифровка подписи

Приказ № 64-г от 18.08.2022 г.

Положение

о группе кратковременного пребывания в

МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об Образовании в Российской Федерации» с изменениями на 14 июля 2022 года, Постановление главного государственного санитарного врача российской Федерации от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара (далее – ДОУ).

1.2. Данное Положение о группе кратковременного пребывания определяет цель и задачи функционирования данной группы, организацию деятельности групп кратковременного пребывания, их комплектование, регламентирует образовательную деятельность и её участников, их права и обязанности, а также устанавливает финансовое обеспечение функционирования группы кратковременного пребывания в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. При использовании настоящего Положения в ДОУ руководствуются:

- Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании»;
- Федеральным законом №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребёнка;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;
- Уставом ДОУ;
- настоящим Положением.

1.4. Группа кратковременного пребывания (далее – ГКП) в ДОУ обеспечивает реализацию прав ребёнка на получение им качественного образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, нормальное физическое и психическое развитие.

1.5. Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность в группе кратковременного пребывания, проводят работы по подготовке воспитанников к адаптационному периоду в детском саду.

1.6. В зависимости от потребностей родителей (законных представителей) детей группы кратковременного пребывания делятся на следующие направления:

- группа кратковременного пребывания детей 2-7 лет в закреплённой группе детского сада (например, только на время занятий);
- адаптационные группы кратковременного пребывания детей ясельного возраста, которые затем будут посещать данное дошкольное образовательное учреждение (прогулочные группы);
- группы кратковременного пребывания для детей 2-7 лет с ОВЗ в кабинетах (коррекционные группы кратковременного пребывания);

1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в группах кратковременного пребывания, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

2. Цель и задачи функционирования группы кратковременного пребывания

2.1. Группы кратковременного пребывания функционируют в дошкольном образовательном учреждении с целью оказания помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и обучения детей в возрасте от 2-х до 7-ми лет, организации присмотра и ухода за ними.

2.2. Основными задачами функционирования ГКП в ДОУ для детей раннего и дошкольного возраста являются:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников, поступающих в учреждение, реализующего программу дошкольного образования;
- обеспечение физического, психического, интеллектуального и личностного развития детей, с учётом их индивидуальных особенностей;
- формирование общей культуры личности детей;
- обеспечение ранней социализации детей и их адаптации в дошкольном образовательном учреждении;
- организация совместной деятельности детского сада с родителями (законными представителями) детей для полноценного развития;
- обеспечение досуговой деятельности ребёнка, организация мероприятий и развлечений, социального общения со сверстниками, педагогическими работниками ДОУ, родителями (законными представителями) и др.;
- обеспечение всем детям дошкольного возраста равных стартовых возможностей при поступлении в образовательную организацию.

3. Организация деятельности групп кратковременного пребывания в ДОУ

3.1. Работа группы кратковременного пребывания детей в детском саду начинается с момента подписания заведующим дошкольным образовательным учреждением соответствующего приказа при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности в детском саду, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к системе образовательных учреждений различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами.

3.2. ГКП осуществляет свою деятельность в дошкольном образовательном учреждении с указанием направления и режима работы на основании заявления (приложение №1) и договора (приложение №2), заключённым с родителями (законными представителями).

3.3. Деятельность группы кратковременного пребывания организуется по графику без питания и сна. Группы функционируют в режиме 4 часа в день на бесплатной основе.

3.4. Группы кратковременного пребывания в ДОУ функционируют в течение учебного года по

мере комплектования.

3.5. В группах реализуются образовательные программы дошкольного образования.

3.6. Для организации группы кратковременного пребывания дошкольным образовательным учреждением должны быть соблюдены следующие требования:

- наличие места для раздевания с условиями хранения верхней одежды и обуви детей (шкафчики или вешалки);
- групповая комната, физкультурный зал, музыкальный зал или комната для проведения образовательной деятельности для детей;
- туалетная комната (с умывальной) для воспитанников;

3.7. ДОУ несет ответственность во время образовательной деятельности за жизнь и здоровье детей, работников группы, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастным и психофизиологическим возможностям детей.

3.8. Медицинское обслуживание детей в группах кратковременного пребывания обеспечивается штатным или специально закрепленным органами здравоохранения за дошкольным образовательным учреждением медицинским персоналом, который наряду с администрацией несет персональную ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

3.9. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) детей регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

4. Комплектование группы кратковременного пребывания в ДОУ

4.1. Порядок комплектования группы кратковременного пребывания определяется в соответствии с требованиями СанПиН и иными нормативными актами.

4.2. При зачислении ребёнка в группу кратковременного пребывания заведующий ДОУ руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребёнка дошкольного возраста. Отношения между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются совместным договором

4.3. В группу кратковременного пребывания зачисляются дети от 2 до 7 лет.

4.4. Зачисление детей в группу кратковременного пребывания производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) при предъявлении:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии с федеральным законодательством;
- копия свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребёнка);
- копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания (предъявляется по собственной инициативе заявителя);
- медицинская карта (форма № 026/у-2000).

4.5. Комплектование ГКП осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципам на основании приказа заведующего ДОУ.

4.6. При приеме ребенка в группу кратковременного пребывания дошкольное образовательное учреждение в обязательном порядке знакомит родителей (законных представителей) с Уставом ДОУ, Правилами внутреннего распорядка воспитанников ДОУ, с лицензией на право осуществления образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в условиях кратковременного пребывания.

5. Образовательная деятельность ГКП

5.1. Содержание образования в группе кратковременного пребывания определяется основной общеобразовательной программой ДОУ

5.2. Организация образовательного процесса в группе кратковременного пребывания регламентируется индивидуальным образовательным маршрутом, учебным планом и записанием непосредственно образовательной деятельности, утверждённых руководителем образовательного учреждения.

5.3. Согласно требованиям ФГОС дошкольного образования к структуре основной образовательной программы дошкольного образования, программа должна обеспечивать разностороннее развитие детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям: физическому, социально-личностному, духовно-нравственному, познавательно-речевому.

5.4. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов и индивидуальных потребностей детей.

5.5. Согласно требованиям санитарно-гигиенических норм и правил продолжительность организованной образовательной деятельности составляет:

- для воспитанников от 1,5 до 3-х лет составляет не более 10 минут;
- для воспитанников от 3 до 4-х лет — не более 15 минут;
- для воспитанников от 4-х до 5-ти лет — не более 20 минут;
- для воспитанников от 5 до 6-ти лет — не более 25 минут;
- для воспитанников от 6-ти до 7-ми лет — не более 30 минут.

5.6. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

- интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день — не более 10 мин;
- персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии — не более 15 мин, суммарно в день - не более 20 мин;

планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день — не более 10 мин.

5.7. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

5.8. При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

5.9. В ходе организации работы группы кратковременного пребывания применяются следующие формы работы:

- индивидуальные;
- групповые;
- подгрупповые.

6. Участники образовательной деятельности ГКП, их права и обязанности

6.1. Участниками образовательных отношений в ДОУ являются воспитанники, их родители (представители), работники детского сада (педагогический, административный, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал).

6.2. Права, социальные гарантии и обязанности педагогических работников, занятых в работе с детьми групп кратковременного пребывания, регулируются законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, локальным актом, регламентирующим деятельность группы кратковременного пребывания, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности работников детского сада.

6.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом ДОУ, локальным актом, регламентирующим деятельность группы кратковременного пребывания, договором, определяющим взаимоотношения родителей и дошкольного образовательного учреждения.

6.4. Управление деятельностью группы кратковременного пребывания осуществляется заведующим ДОУ.

1. Заключительные положения

- 1.1. Настоящее Положение о группе кратковременного пребывания в ДОУ является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
- 1.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к нему принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.
- 1.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Заведующему МБДОУ
«Детский сад № 359» г.о. Самара
Овчинниковой Е.В.

от _____

ФИО родителей ребенка

Заявление

Прошу принять моего ребенка _____

Дата рождения _____

в группу кратковременного пребывания с 9.00 до 13.00 без сна и питания

Дата _____

Подпись _____

ДОГОВОР № _____

г. Самара

дата _____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 359 городского округа Самара (далее ДОУ), в лице заведующего МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара Овчинниковой Екатерины Вячеславовны, действующей на основании Устава, с одной стороны и родители (законные представители), именуемые в дальнейшем «Родитель»,

(ФИО родителя/законного представителя)

ребенка, посещающего группу кратковременного пребывания, с другой стороны _____

(ФИО, дата рождения ребенка)

заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за воспитанником.

1.2. Предметом договора является охват детей, не посещающих детский сад и находящихся в очереди в ДОУ, для обеспечения ранней социализации, общения, коррекции речевых нарушений, образования, воспитания, ухода, присмотра и ухода, охраны жизни и укрепления физического и психического здоровья ребенка, развития индивидуальных, творческих способностей, осуществления индивидуального подхода к ребенку, учитывая особенности его развития, забота об эмоциональном благополучии ребенка.

ДОУ обязуется:

- 2.1. Зачислить ребенка в группу кратковременного 4-х часового пребывания без питания и сна.
- 2.2. Зачислить ребенка на основании заявления его родителя /законного представителя в группу № _____.
- 2.3. Установить график посещения ребенком группы кратковременного пребывания с понедельника по пятницу с 9.00 до 13.00. Выходные – суббота, воскресенье и праздничные дни в РФ.
- 2.4. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие.
- 2.5. Содействовать обеспечению адаптации детей к коллективу, обучению общению со взрослыми, сверстниками за пределами семьи, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 2.6. Создать наиболее благоприятные условия для пребывания ребенка по желанию родителей.
- 2.7. Организовать предметно-развивающую среду в ДОУ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игрушки, игры)
- 2.8. Организовать его деятельность в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 2.9. Сохранить место за ребенком в случае:
 - его болезни,
 - санаторно-курортного лечения;
 - отпуска родителей (по заявлению родителей).
- 2.10. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка
- 2.11. Соблюдать настоящий Договор и Положение о группе кратковременного пребывания

3. Родитель обязуется:

- 3.1. Соблюдать Положение о группе кратковременного пребывания детей и настоящий Договор;
- 3.2. Соблюдать санитарно-гигиенические требования по пребыванию ребенка в группе;
- 3.3. Информировать ДОУ о причине отсутствия ребенка до 08 часов 30 минут первого дня отсутствия);
- 3.4. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста, лицам в нетрезвом состоянии;
- 3.5. Приводить ребенка в ДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви с учетом требования ДОУ, местных, сезонных, возрастных, индивидуальных особенностей ребенка;
- 3.6. За 2 недели до начала отпуска родителей (законных представителей) в письменном виде поставить в известность администрацию ДОУ о предполагаемой дате отъезда и последующего выхода ребенка в ДОУ).
- 3.7. Взаимодействовать с ДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

4. ДОУ имеет право:

- 4.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 4.2. Отчислить ребёнка из учреждения:
 - по заявлению родителей (законных представителей);
 - на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ.
- 4.3. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при систематическом невыполнении «Родителем» своих обязательств, при условии предварительного письменного уведомления об этом «Родителя» за 10 дней.

Родитель имеет право:

1. Присутствовать и участвовать в воспитательно-образовательном процессе, вносить свои предложения по его совершенствованию и организации.
2. Требовать выполнения уставной деятельности в части воспитательно-образовательного процесса и условий настоящего Договора.
3. Получать квалифицированную педагогическую консультацию и практическую помощь в вопросах воспитания и развития детей.
4. Договор действует с момента с момента прихода ребенка в ДОУ и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
5. Изменения, дополнения к Договору оформляются в форме приложения к нему.
6. Договор составляется в двух экземплярах: один хранится в ДОУ, другой - у «Родителя»/законного представителя
7. Договор действителен на момент пребывания ребенка в ДОУ.
8. Стороны несут ответственность за невыполнение обязательств в законном порядке.
9. Родителю (законному представителю) разъяснено содержание всех положений договора, и он не имеет невыясненных вопросов по их содержанию.

«ДОУ»	«РОДИТЕЛЬ» (законный представитель)
<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад развивающего вида 3359» городского округа Самара 42087 г. Самара, проспект Карла Маркса, 340 т. 953-07-35, 956-22-15 ИНН 6319057323 КПП 40701810636013000001 Кв. 206.08.009.0 в Департаменте финансов администрации г.о. Самара ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской обл. ИНК 043601001 Идентификационный номер налогоплательщика _____ Е.В. Овчинникова ИП _____</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <p>Паспорт серия и номер _____</p> <p>(паспортные данные)</p> <p>Выдан « ____ » _____</p> <p>г. _____</p> <p>Кем _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(индекс, район, адрес проживания)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(телефон контакта, место работы, должность)</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>