Принято:

на педагогическом совете

МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара

Протокол № 4 от 20.05.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара
Приказ № 52 - од от 30.06.2026

_____Е.В. Овчинникова

ЭП
О=МБДОУ Детский сад №359 г.о. Самара, CN= Овчинникова Е.В., E =mbdou359@mail.ru
00bc5599ef2d3ec11a
2026.08.11 15:33:22 +04'00'

ГОДОВОЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 359» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

НА 2026- 2027 учебный год

Самара 2026

Содержание

1.	Информационная часть	3
2.	Анализ работы МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара за 2025 – 2026 учебный год	4
3.	Задачи на 2026 – 2027 учебный год	19
4.	Содержание работы на 2026 – 2027 учебный год	19
4.1.	Нормативно-правовое обеспечение	19
4.2.	Организационная работа	20
4.3.	Методическое и информационное обеспечение	21
4.4.	Мероприятия с родителями (законными представителями) воспитанников	27
4.5.	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	34
4.6.	Работа с кадрами	35
5.	Административно-хозяйственная работа	39
6.	Работа медицинского кабинета	41

Приложения

1. План воспитательной работы по формированию у дошкольников основ поведения в террористических ситуациях
2. План мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, охране труда и антитеррористической защищенности
3. Перспективный план мероприятий по профилактике пожарной безопасности и обучению безопасному поведению воспитанников, родителей и сотрудников
3. Перспективный план работы с детьми из семей мигрантов и их родителями (законными представителями)
4. План профилактических мероприятий по предупреждению нарушений прав детей в семье и профилактике семейного неблагополучия
5. План работы с родителями по формирование здорового образа жизни у дошкольников

1. Информационная часть

МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара
Адрес юридический: 443087, г. Самара, пр. Карла Маркса, 340
Заведующий: Овчинникова Екатерина Вячеславовна

В Бюджетном учреждении функционирует 7 групп. Из них:
- для детей второй группы раннего возраста (1,6-3 года) – 24 чел.
- для детей младшего возраста (3-4 года) – 28 чел.
- для детей среднего возраста (4-5 лет)– 28 чел.
- для детей старшего дошкольного возраста – 50 чел.
- для детей старшего дошкольного возраста с ТНР – 37 чел.

Списочный состав на 01.09.2026 года– 178 человек.

Количество выпускников 2025-2026 г. – 43 человека.

Кадровое обеспечение:
Административный персонал – 2 человека
Педагогический состав – 22 человека.
Обслуживающий персонал – 18 человек.

В Бюджетном учреждении воспитанием и обучением детей занимаются специалисты, включая заведующего, старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, воспитателей групп.

По уровню образования педагогический персонал:

Всего	**Высшее** (в том числе кандидаты и доктора наук)		**Незаконченное высшее**		**Среднее профессиональное**		**Среднее**	
22 чел	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
	15	68	-	-	7	32	-	-

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в Бюджетном учреждении число педагогов, имеющих высшее педагогическое образование 7 человек (32 %), среднее профессиональное педагогическое образование 6 человек (27%), дипломы профессиональной переподготовке в сфере дошкольного образования 9 человек (41 %)

2. Анализ работы МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара за 2025 – 2026 учебный год

Основными задачами МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара являлись:

1. Продолжать углубленную работу по формированию основ гражданско-патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории родного края, ознакомление с его прошлым и настоящим.
2. Продолжать развивать двигательные навыки и умения детей через организацию подвижных и спортивных игр.
3. Совершенствовать систему работы детского сада в год Единства народов России.

Для реализации годовых задач были запланированы и проведены следующие мероприятия:

Педагогические чтения и консультации:

1. Индивидуальные консультации Оформление наглядной информации (информационные стенды) в течение года. (по запросу в течение года)
2. Диагностическая работа. Анкетирование педагогов «Изучение запросов при изучении ФОП ДО» . (сентябрь)
3. Патриотическое воспитание в ДОУ через приобщение дошкольников к истории родного края. (октябрь)
4. Диагностическая работа. Анкетирование педагогов «Особенности организации образовательной деятельности ФОП ДО». (октябрь)
5. Требования к профессиональной компетентности педагогов ДОУ в условиях введения ФОП ДО. (ноябрь)
6. Педагогические условия для формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста. (ноябрь)
7. Целевые группы воспитанников, которые могут получать адресную психологическую помощь в ДОУ. (декабрь)
8. Проведение занятий в соответствии с картой оценки занятия по содержательным линиям (декабрь)
9. Зимние игры на свежем воздухе . (январь)
10. Формирование художественно-творческих способностей у дошкольников. (февраль)
11. Содержание коррекционно - развивающей работы в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО. (февраль)
12. Основы пожарной безопасности. Эвакуация детей из здания. Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах. (апрель)
13. Мониторинг по ФГОС ДО и ФОП ДО. Анализ результатов мониторинга образовательной деятельности. Выводы и планирование дальнейшей работы с дошкольниками по результатам прошедшего мониторинга. (май)
14. Подвижные и спортивные игры на прогулке. (май)

15. Тренинг личностно - профессионального роста молодых педагогов. (май)

16. Организация работы с детьми в летний период. Развитие ориентации координации дошкольников (июнь)

Семинары:

1. Развитие речи дошкольников в различных видах деятельности (октябрь).
2. Организация развивающей предметно-пространственной среды через создание зонирования в соответствии с ФОП ДО (ноябрь).
3. «Изменение в дошкольном образовании в 2025 г.: ФОП ДО и ФГОС ДО» (ноябрь).
4. Требования к профессиональной компетентности педагогов ДОУ в условиях введения ФОП ДО (ноябрь).
5. Подвижные игры, как условие повышения двигательной активности детей (декабрь).
6. Развитие связной речи дошкольников средствами мультипликации (февраль).
7. Использование информационно – коммуникационных технологий при организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ (в течение года).

Практикумы:

1. Система работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения (сентябрь, апрель);
2. Система работы в Бюджетном учреждении, направленная на обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников и физкультурно-оздоровительную работу (ноябрь);
3. Украшение групп к Новому году (декабрь);
4. Лучший зимний участок (январь);
4. Оформление уголков для родителей (март, апрель);
5. Оформление предметно-пространственного окружения группы, создание «Говорящей среды»(май).

Педагогические советы:

1. «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством приобщения к истории и культуре родного края» (в форме круглого стола) (октябрь);
2. Подвижная и спортивная игра, как средство развития двигательных навыков дошкольников (в форме деловой игры) (январь);
3. Система работы в год Единства народов России (в форме деловой игры) (март).

Осуществлены тематические проверки, направленные на выявление и устранение недочётов в образовательном процессе:

1 «Эффективность образовательного процесса в нравственно-патриотическом воспитании дошкольника посредством приобщения к истории и культуре родного края»;

2. «Двигательная активность детей в ДОУ».

Были проведены открытые просмотры занятий:

Дата	Время	Занятия	ФИО педагога
25.09.2025	9:00-9:15	Аппликация в младшей группе №7 на тему: «Волшебная пирамидка»	Сапова Юлия Сергеевна, воспитатель
	9:40-10:10	Математика в подготовительной к школе группе №5 на тему: «Занимательная математика»	Мартиросова Лиана Рачиковна, воспитатель
26.09.2025	9:00-9:20	Рисование в средней группе №3 на тему: «Красивые цветы»	Чичканова Ольга Михайловна, воспитатель
	9:30-9:55	Аппликация в старшей группе №6 на тему: «Осенние заготовки»	Попова Елена Александровна, воспитатель
	10:10-10:40	Ознакомление с предметным и социальным окружением на тему: «Кто работает в саду?»	Джабиева Юлия Ивановна, воспитатель
01.10.2025	9:00-9:20	Ознакомление с предметным и социальным окружением в средней группе №4 на тему: «Моя семья»	Акимова Марина Григорьевна, воспитатель
02.10.2025	9:00-9:20	Ознакомление с окружающим миром в средней группе №3 на тему: «В гости к осени»	Саяпина Инна Ивановна, воспитатель
03.10.2025	9:00-9:25	Рисование с использованием нетрадиционной техники в старшей группе №1 на тему: «Разноцветная осень»	Абаимова Людмила Николаевна, воспитатель
03.02.2026	9:00-9:15	Рисование в младшей группе №7 на тему: «Волшебница зима»	Сопова Ольга Сергеевна, воспитатель
	9:25-9:55	Ознакомление с предметным и социальным окружением в подготовительной к школе группе №5 на тему:	Артюшина Надежда Николаевна, воспитатель

		«Снежная лаборатория»	
04.02.2026	9:00-9:20	Физическая культура в средней группе №3 на тему: «Юные олимпийцы»	Семинова Александра Сергеевна, инструктор по физической культуре
	9:30-9:55	Социально-коммуникативное развитие в старшей группе №6 на тему: «В мире эмоций»	Кужакова Анастасия Алексеевна, педагог-психолог
	10:10-10:40	Музыка в подготовительной к школе группе № 8 на тему: «Волшебный узор»	Быкова Елена Геннадьевна, музыкальный руководитель
05.02.2026	9:00-9:20	Ознакомление с предметным и социальным окружением в средней группе №4 на тему: «В мире стекла»	Константинова Людмила Алексеевна, воспитатель
	9:30-9:55	Развитие речи в старшей группе №1 на тему: «Моя любимая игрушка»	Полетаева Елизавета Леонидовна, учитель-логопед
	10:10-10:40	Подготовка к обучению грамоте в подготовительной к школе группе №5 на тему: «Дом звуков»	Урбанская Ксения Леонидовна, учитель-логопед
06.02.2026	9:00-9:10	Рисование во второй группе раннего возраста №2 на тему: «Весёлый снеговик»	Захарова Любовь Васильевна, воспитатель
	9:20-9:45	Рисование с использованием нетрадиционной техники в старшей группе №1 на тему: «Зимний лес»	Наумова Ирина Николаевна, воспитатель
16.04.2026	9:00-9:25	Лепка в старшей группе №6 на тему: «Вечный огонь»	Немерцалова Маргарита Андреевна, воспитатель
17.04.2026	9:00-9:25	Развитие речи в старшей группе №1 на тему: «Весна пришла»	Полетаева Елизавета Леонидовна, учитель-логопед
	9:35-10:05	Ознакомление с предметным и социальным окружением в старшей группе №6 на тему: «Космическое путешествие»	Сверчкова Марина Николаевна, воспитатель
	10:15-10:40	Рисование в подготовительной к школе группе №8 на тему: «Весна идёт-весне дорогу»	Регета Елена Константиновна, воспитатель
22.04.2026	9:00-9:30	Социально-коммуникативное развитие в подготовительной к школе группе №5 на тему: «Путешествие Ох и Ах»	Кужакова Анастасия Алексеевна, педагог-психолог

В том числе были проведены занятия педагогами на городском уровне:
21.05.2026 г. Открытое занятие по Социально-коммуникативному развитию с детьми 5-6 лет «Мал золотник, да дорог» (формирование основ гражданственности и патриотизма) (МБДОУ «Детский сад №332» г.о. Самара), Акимова Марина Григорьевна, воспитатель
26.05.2026 г. Отрытое занятие по познавательному развитию с детьми 6-7 лет «В поисках клада» (математические представления) (МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара), Абаимова Людмила Николаевна, воспитатель

Участие в конкурсах

Воспитанники детского сада и педагоги были участниками конкурсов художественного творчества, отмечены за участие грамотами.

Педагогическая диагностика

В МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара была осуществлена педагогическая диагностика «Отслеживание развития ребенка - дошкольника в образовательном процессе» разработанная Коротковой Н.А. и Нежновым П.Г.

Кроме того, была организована работа по охране и укреплению здоровья детей, осуществлялись оздоровительные и закаливающие мероприятия во всех группах Бюджетного учреждения.

В результате работы удалось:

1. Совершенствовать работу педагогов по формированию основ гражданско-патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории родного края, ознакомление с его прошлым и настоящим.
2. Совершенствовать систему работы детского сада в год Единства народов России.
3. Совершенствовать работу по развитию двигательных навыков и умений детей через организацию подвижных и спортивных игр.

Вместе с тем проанализировав работу, были выявлены недостатки в работе ДОУ:

1. У детей старшего дошкольного возраста односложная, состоящая из простых предложений речь, возникают трудности в звуковом анализе слов.

В связи с этим: в 2026-2027 учебном году необходимо запланировать годовую задачу: Продолжать работу по развитию речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности.

Подобрать для педагогов курсы повышения квалификации по речевому развитию детей.

А также провести семинар «Фонематический слух - основа правильной речи. Рекомендации для родителей старших дошкольников».

2. Взаимодействие ДОУ и родителей часто носит информационно-отчетный характер, а не партнерский. Родители не всегда осознают свою ключевую роль в духовно-нравственном воспитании, перекладывая эту ответственность исключительно на педагогов.

Отсутствие целостной среды: Духовно-нравственные ценности не становятся «живым опытом» ребенка, если они не подкрепляются едиными требованиями и традициями как в детском саду, так и дома.

В связи с этим в 2026-2027 учебном году необходимо запланировать годовую задачу: Начать работу по духовно-нравственному воспитанию дошкольников с опорой на социокультурные ценности и семейные традиции.

3. При организации развивающей предметно-пространственной среды необходима сложная, многоплановая и высокотворческая деятельность всех педагогов ДОУ. Также необходимо нестандартное оборудование для групп, в виде переносных ширм, мягких модулей, чтобы их было легко передвигать детям для создания индивидуальных игр и т.д.

В связи с этим: в 2026-2027 учебном году запланировать работу с педагогами по организации РППС с использованием технологии «голос ребёнка» и автодидактическими центрами, а также с включением в развивающую среду авторских дидактических пособий педагогов.

4. Недостаточный уровень сформированности у воспитанников мотивации к регулярной двигательной активности и навыков безопасного поведения в быту, обусловленный низким уровнем педагогической компетентности части родителей в вопросах физического воспитания и отсутствием единого, непрерывного образовательного пространства "детский сад – семья"».

В связи с этим: в 2026-2027 учебном году запланировать работу:

Для педагогов: Освоение интерактивных форм работы с родителями (семейные спортивные квесты, мастер-классы от родителей, создание совместных видеороликов «Наша спортивная семья», ведение общих челленджей в мессенджерах).

Для родителей: Повышение мотивации и компетентности через наглядную агитацию, практические занятия, вовлечение в планирование физкультурных мероприятий.

Для детей: Создание условий, при которых физическая активность становится естественной и желанной частью жизни как в саду, так и дома (единые правила, поощрение, личный пример). Включить в план работы годовую задачу: Усилить работу по развитию интереса детей к физической культуре, формировать здоровый и безопасный образ жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей

Анализ состояния здоровья воспитанников Бюджетного учреждения

Приоритетные направления деятельности Бюджетного учреждения - охрана и укрепление здоровья детей. На 2025-2026учебный год был разработан план работы, направленный на укрепление и снижения уровня заболеваемости. Для его реализации и более эффективного выполнения были организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемиологические мероприятия, включающие в себя:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа;
- вакцинация детей согласно календарю профилактических прививок;
- усиление контроля за санитарным состоянием в ДОУ.

Все лечебно-оздоровительные мероприятия, которые были запланированы в начале учебного года, были выполнены.

Проводилась оценка физического развития детей. На основе антропометрических данных было сделано заключение о состоянии физического развития. В среднем за учебный год дети выросли на 3-4 см и прибавили в весе на 2-3 кг.

Особое место заняла физкультурно-оздоровительная работа. В системе проводились закаливание, утренняя гимнастика, физкультурные занятия. На физкультурных занятиях подсчитывалась моторная плотность в начале моторная плотность составила 72-75%, в конце учебного года – 80-83%. Физиологическая нагрузка до 140-150 ударов в минуту. Это хорошие показатели. Так же использовались физкультурные минутки во время непосредственно образовательной деятельности, организовывалась двигательная активность детей на свежем воздухе, проводились спортивные развлечения.

Проводилась индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в здоровье. Дети с аллергопатологией находятся под постоянным наблюдением. Для них из рациона питания исключаются или заменяются продукты противопоказанные им.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью является работа с родителями. В течение года проводились различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными.

Анализируя показатели результатов мониторинга за 2025-2026 учебный год, можно сделать вывод, что уровень усвоения программного материала по образовательной области «Физическое развитие» имеет положительную динамику. Очевиден положительный результат проделанной работы. Но при этом необходимо повысить уровень умений в прыжках в длину и владением

мячом у детей младшего и среднего возраста. Детям старшего дошкольного возраста уделить особое внимание отбиванию мяча на месте и в движении, прыжкам через скакалку.

В Бюджетное учреждение в течение 2025-2026 года поступило в младшие группы – 15 детей с лёгкой степенью адаптации, со средней степенью адаптации – 7 детей, с тяжёлой – 2 ребёнка.

Анализируя процесс адаптации, отметим, что у большинства детей адаптация носила среднюю степень тяжесть.

Приём новых воспитанников организуется по отдельному плану круглогодично, по мере выбытия детей из сада.

Проблемы со здоровьем у родителей с детьми возникает ещё до поступления их в детский сад, 20% имеют диагностированную патологию. Это объясняется несколькими причинами:

- неблагополучные экологические условия;
- врождённая патология;
- ухудшение здоровья населения.

Ведётся учёт индивидуальных особенностей здоровья детей, создаются условия для индивидуального подхода к каждому ребенку для комфортного пребывания в ДОУ.

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня
- Учет гигиенических требований
- Утренняя гимнастика
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна
- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке
- Закаливающие мероприятия.

Причины высокой заболеваемости:

1. Комплектование детьми II - III групп здоровья / 168 человек.
2. Карантины ветряной оспы и ОРВИ.
3. Вспышка гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в 2025-2026 учебном году.

Создавались условия для двигательной деятельности, системы закаливания, организовано рациональное питание, проводилась диагностика уровня физического развития, состояния здоровья воспитанников.

Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной группы

В течение 2025 – 2026 учебного года по запросу администрации Бюджетного учреждения, в соответствии с планом работы педагога – психолога и с согласия родителей (законных представителей) в рамках психологической готовности детей старшего дошкольного возраста к школьному обучению была проведена психологическая диагностика.

Для индивидуальной психологической диагностики детей 6 – 7 лет в подготовительных к школе группах №1, №5, №8 был применен набор психологических методик по определению уровня развития психологической готовности выпускников МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара к обучению в школе.

Во время психологической диагностики особое внимание уделялось исследованию таких функций как:

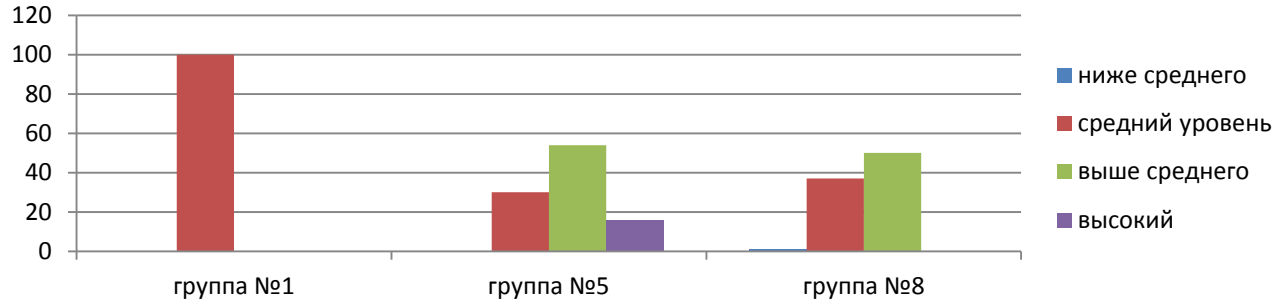
- определение степени психосоциальной зрелости
- выявление уровня развития словесно-логического мышления (задания на аналогии, классификации и обобщение)
- определение объема кратковременной памяти (зрительной и слуховой)
- выявление способностей ребенка выделять последовательность событий и составлять рассказ по картинкам
- сформированность умений ребенка разложить целое на части и соединить целое из частей
- анализ конструктивного мышления
- определение уровня развития внимания и работоспособности ребенка
- сформированность навыков письма, абстрактного мышления и речи, а также способности к подражанию и выраженности тонкой двигательной координации
- определение особенностей эмоциональной сферы, а именно соответствие эмоционального состояния типу сдвига цветовой чувствительности
- определение мотивов учения, выбора мотива ребенком, позволяющим судить о его мотивационной зрелости
- определение уровня самооценки и уровня притязаний воспитанников старшего дошкольного возраста определение уровня развития способности к пространственной организации визуального стимульного материала и зрительно-моторной координации у детей 6 – 7 лет.

В индивидуальном тестировании по определению уровня развития психологической готовности выпускников МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара к обучению в школе принимало участие 22 ребенка.

Сводные количественные данные полученных результатов индивидуального тестирования детей старшего дошкольного возраста в подготовительных к школе группах №1 (1 чел.), №8 (8 чел), №5 (13 чел) таковы:

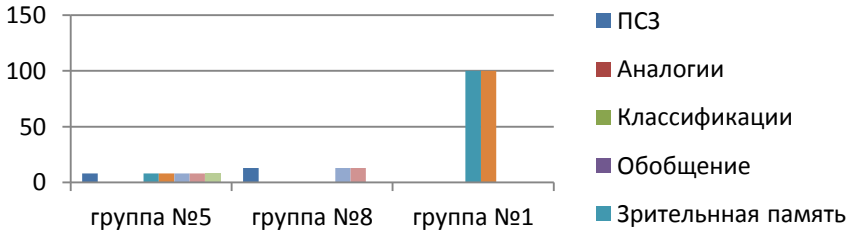
а) уровень сформированности когнитивных процессов:

Группа / количество	Низкий уровень	Ниже среднего	Средний уровень	Выше среднего	Высокий уровень
группа №1 1 чел.	-		1 чел. 100 %		
группа №5 13 чел.			4 чел. 30 %	7 чел. 54 %	2 чел. 16 %
группа №8 8 чел	1 чел 13 %		3 чел. 37 %	4 чел 50 %	



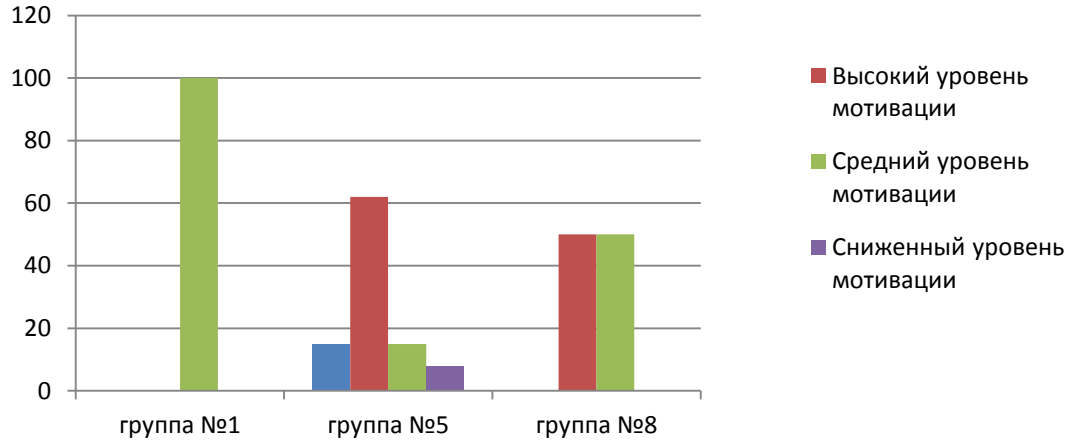
низкий и ниже среднего уровень по субтестам:

Группа/ количество	ПСЗ	Мышление и речь			Память		ОЛМ	Шифровка	ЗМК
		АН	КЛ	ОБ	ЗР	СЛ			
группа №5 **13 чел.**	1 чел 8 %				1 чел 8 %	1 чел 8 %	1 чел. 8 %	1 чел. 8 %	1чел. 8 %
группа №8 **8 чел.**	1 чел 13 %						1 чел. 13 %	1 чел 13 %	
Группа №1 **1 чел**					1 чел 100 %	1 чел 100 %			



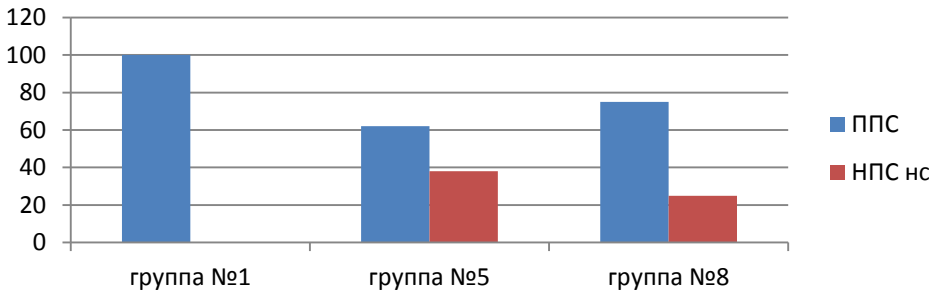
б) мотивационная сфера:

Группа/ количество	Очень высокий уровень	Высокий уровень мотивации	Средний уровень мотивации	Сниженный уровень мотивации	Низкий уровень мотивации
группа №1 **1 чел.**			1 чел. 100 %		
группа №5 **13 чел.**	2 чел. 15 %	8 чел. 62%	2 чел. 15 %	1 чел 8 %	
Группа №8 **8 чел.**		4 чел 50 %	4 чел. 50 %		



в) эмоционально – волевая сфера на момент обследования:

Группа/ количество	Позитивное психологическое состояние	Нервно – психическое состояние низкой степени	Нервно – психическое состояние средней степени	Нервно – психическое состояние высокой степени
группа №1 **1 чел.**	1 чел. 100 %			
группа №5 **13 чел.**	8 чел. 62 %	5 чел. 38 %		
Группа 8 **8 чел.**	6 чел. 75 %	2 чел. 25 %		



г) уровень самооценки и уровень притязаний воспитанников старшего дошкольного возраста на момент обследования:

Личностные особенности	Позиции, с которой отождествляет себя ребенок на момент обследования	
Установка на преодоление препятствий	6 чел.	27 %
Общительность, дружеская поддержка	6 чел.	27 %
Устойчивость положения (желание добиться успехов не преодолевая трудностей)	4 чел.	18 %
Утомляемость, общая слабость		
Мотивация на развлечение	2 чел	9 %
Отстранённость, замкнутость		
Отстранённость от учебного процесса	1 чел	4 %
Комфортное состояние	2 чел	9 %
Кризисное состояние		
Завышенная самооценка, установка на лидерство	1 чел	4 %

Качественный анализ полученных результатов индивидуального тестирования детей старшего дошкольного возраста в подготовительных к школе группах №1 (1 чел.), №5 (13 чел), №8 (8чел.) таковы:

Уровень сформированности **когнитивных процессов детей** соответствует возрастной норме у 18 человек, что составило 81%.

Основной процент детей хорошо ориентируются в окружающем мире, используют запас имеющихся у них знаний в повседневной жизни, из них 5 человек (22 %) испытывают затруднения.

Выделяют существенные признаки различных понятий и явлений, находят сходства и различия 47% дошкольников (аналогии); выделяют основной признак, свойства объединяющие предметы 70 % детей (обобщения); находят лишний предмет, объединяют предметы по общему признаку, обосновывают свой выбор в речевом плане 53 % детей (классификации).

Запоминают фигуры и после чего их правильно воспроизводят (рисуют) 20 человек (90%), что говорит о хорошо развитой зрительной памяти. При этом отмечается низкий уровень развития слуховой памяти у 3 воспитанников, что составило 13 % от общего количества.

Многие дети могут объединять сюжетные картинки и устанавливать их последовательность в логическую цепь, а также отображать установленную логическую цепь в связном рассказе и только 4 воспитанников, все же, испытывают затруднения при установлении логической последовательности сюжетных картинок и составлении связного рассказа по картинкам.

Уровень наглядно - образного мышления у детей соответствует возрастной норме. Хорошо развито умение выпускников разложить целое на части и соединить целое из частей.

Пространственное воображение развито на достаточном уровне у 15 человек, что составляет 68 % от общего количества. Дети, которые не смогли проанализировать целое через составляющие его части, испытывали трудности при выполнении данного субтеста.

Высокий уровень **мотивации учения** показали 16 выпускников, что составило 72 % от общего количества дошкольников. В выборах данных детей преобладали учебный мотив или социальный мотив, а также позиционный.

Средний уровень мотивации учения у 6 человека (27%). В выборе детей преобладал кроме позиционного мотива, социальный мотив или оценочный.

Иногда отмечается в выборе дошкольников не только преобладание оценочного мотива, но и присутствие позиционного и игрового мотивов. Это говорит о сниженном уровне мотивации учения у 2 человек, что составило 9 % от общего количества выпускников.

Таким образом, анализируя данные результаты мотивационной готовности дошкольников, можно сделать вывод: мотивация учения на достаточном для возраста уровне сформирована у 72% выпускников МБДОУ «Детский сад № 359» г.о. Самара.

Во время проведения обследования по определению уровня психологической готовности детей 6 – 7 лет к обучению в школе уделялось внимание и определению **степени позитивного и негативного психического состояния** каждого ребенка в подготовительных к школе группах на момент обследования. Отмечается позитивное психическое эмоциональное состояние у 15 человек (68%).

Исходя из наблюдений за поведением детей, а также данных, полученных из беседы с каждым ребенком, и выбора ребенком своего реального положения на данный отрезок времени можно предположить, что большинство детей находятся в состоянии комфорта, что составляет 83% от общего количества обследованных.

Данные дошкольники имеют адекватную самооценку. Они склонны анализировать результаты своей деятельности, пытаются выяснить причины

ошибок, исправить их. Они уверены в себе, активны, уравновешены, быстро переключаются с одного вида деятельности на другой.

При этом детей с завышенной самооценкой и установкой на лидерство 16 % от общего количества воспитанников групп. Они не доводят начатое дело до конца, быстро переключаются с одного вида деятельности на другое, пытаются решить свои проблемы сразу, они не осознают своих неудач.

Таким образом, проведенный мониторинг в подготовительных к школе группах №1, №8, №5 показал, что уровень психологической готовности детей к обучению в школе достаточный у 80 % будущих выпускников. Мотивация учения сформирована у 15 человек, что составило 63% от общего количества обследованных детей. У основного процента выпускников МБДОУ Детский сад №359» г.о. Самара хорошо развита зрительно – моторная координация, на которую опирается процесс развития познавательных и изобразительных навыков.

Подводя итоги, следует отметить, что со стороны педагогов, родителей, узких специалистов создаются хорошие условия для развития школьно-значимых функций, т.е. подготовка детей к школе осуществляется на достаточном уровне.

По результатам психологического исследования проведено индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) будущих выпускников. Отмечены сильные и слабые стороны дошкольников, рекомендованы упражнения, игры, задания, направленные на развитие когнитивных процессов.

Система взаимодействия с родителями воспитанников

Проводились общие и групповые родительские собрания, в Проводились общие и групповые родительские собрания в соответствии с годовым планом работы. По проведенным результатам анкетирования видно, что основная масса родителей довольна работой педагогов, интересуются достижениями детей. Выпускались информационные листки, стенды, папки-передвижки для педагогического просвещения родителей по различным областям развития детей, проведены дни открытых дверей, тематические мероприятия совместно с родителями, совместная проектная деятельность, организация в группах мини-музеев.

Итоги административно-хозяйственной работы

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара соответствуют новым требованиям СанПиН: водоснабжение, канализация, отопление находятся в удовлетворительном состоянии.

В начале учебного года был проведён косметический ремонт в групповых помещениях, а также в коридорах Бюджетного учреждения.

В течение 2025-2026 учебного года в ДОУ проводилась работа по оснащению педагогического процесса, приобретены методические пособия, обогащена развивающая предметно-пространственная среда Бюджетного учреждения.

Подобраны и оформлены папки с наглядно-демонстрационным (образцы, пособия и пр.) материалом для всех возрастных групп. Приобретены (изготовлены) во всех группах необходимое оборудование для проведения организованной образовательной, самостоятельной, совместной деятельностей детей. Пополнен методический кабинет новой методической литературой по программе ОП ДО МБДОУ «Детски сад № 359» г.о. Самара. Педагогами старших и подготовительных групп созданы условия для организации работы с детьми по подготовке детей к началу школьного обучения.

Подводя итоги деятельности коллектива за прошлый учебный год, были поставлены новые задачи.

3. Цель и Задачи на 2026 – 2027 учебный год

Цель: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников.

1. Совершенствовать систему методического сопровождения педагогов по внедрению проектов «Добрые игры» и «Орлята Дошколята» для формирования у воспитанников основ эмпатии, доброты и первичных представлений о гражданской идентичности.

2. Внедрить в образовательный процесс систему работы по духовно-нравственному воспитанию дошкольников с опорой на социокультурные ценности и семейные традиции.

3. Усилить работу по развитию интереса детей к физической культуре, формировать здоровый и безопасный образ жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей

4. Продолжать работу по развитию речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности.

4. Содержание работы на 2026 – 2027 учебный год

4.1.Нормативно-правовое обеспечение

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в	В течение года	Заведующий

	дошкольном образовании		
2.	Реализация ФОП ДО	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	В течение года	Заведующий
4.	Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ и ФОП ДО	Сентябрь	Заведующий
5.	Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	Заведующий
6.	Составление Положений о смотрах-конкурсах: - организация речевого пространства «Лучший книжный уголок» - смотр-конкурс изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества «Огонь-друг, огонь-враг»; - смотр-конкурс чтецов по патриотическому воспитанию: «Мы о войне стихами говорим»; - фотоконкурс «Лучший отдых Самарских детей»	Декабрь Январь-Февраль Май Август	Старший воспитатель
7.	Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями и др.	В течение года	Заведующий
8.	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ в соответствии с изменениями в законодательстве	В течение года	Заведующий
9.	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	По циклограмме приказов	Заведующий
10.	Составление графиков отпусков	Декабрь	Заведующий Председатель ППО

4.2. Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Корректировка и утверждение:	Август 2026	Заведующий

	- образовательной программы дошкольного образования в соответствие с ФГОС ДО и ФОП ДО; - расписания занятий; - циклограмм деятельности педагогов; - творческих отчетов за учебный год; - плана работы на летний период; - годового плана на 2027 – 2028 учебный год	 Май 2027	Старший воспитатель Воспитатели
2.	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течение года	Заведующий
3.	Комплектование ясельных и младших групп Бюджетного учреждения детьми	май - сентябрь	Заведующий
4.	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений	По графику	Заведующий
5.	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДОУ	Сентябрь, май	Старший воспитатель
6.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями	В течение года	Заведующий
7.	Оформление выставок детских работ для родителей: - «Золотая осень» (рисунки, поделки); - «Мама - самый главный человек» (рисунки); - «Долгожданный праздник» (новогодние украшения); - «В гостях у сказки» (рисунки); - «Наши защитники» (рисунки); - «Земля, наш общий дом» (рисунки); - «Берегите воду» (поделки, рисунки, коллажи); - «Чему мы научились за год» (выставка работ продуктивной деятельности)	 Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели
8.	Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья)	1 неделя июня	Заведующий воспитатели
9.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Июнь-август	Заведующий
10.	Повышение профессионального уровня и	В течение	Старший

	квалификации педагогов	года	воспитатель
11.	Подготовка документации педагогов на квалификационную категорию в соответствии с введением нового порядка аттестации	В течение года	Старший воспитатель
12.	Участие в районных, городских, областных мероприятиях	По графику ЦРО ИРО СГСПУ	Заведующий, Старший воспитатель
13.	Электронные подписка на журналы по дошкольному образованию	Сентябрь, май	Заведующий
14.	Инструктажи, консультации для педагогов	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель, медицинский работник

4.3. Методическое и информационное обеспечение

Консультации, семинары, практикумы для педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Консультация «Проекты «Добрые игры» и «Орлята Дошколята» как ресурс выполнения ФГОС ДО: цели, задачи, планирование».	Сентябрь 2026	Старший воспитатель
2.	Педагогическая гостиная «Семейные традиции как ресурс воспитания: как педагогу выстроить бережный диалог с семьей» *Содержание:* Методы изучения семейных традиций (анкетирование, фотовыставки). Алгоритм создания в группе проекта «Традиции моей семьи».	Октябрь 2026	Ст. воспитатель Федюнина И.В.
3.	Семинар-практикум «Технология проведения «Добрых игр» в режимных моментах». *Содержание:* Практическая отработка игровых приемов	Октябрь 2026	Педагог-психолог Кужакова А.А.
4.	Практикум «Совместное проектирование добрых дел в формате «Орлята дошколята». *Содержание:* Разбор кейсов (субботники,	Ноябрь 2026	Воспитатель Артюшина Н.Н.

	акции помощи, творческие мастерские)		
5.	Педагогические кейсы «Формирование основ безопасного поведения: алгоритмы действий педагога и обучение детей в нестандартных ситуациях» *Содержание:* Методика проведения инструктажей и игр по безопасности (ПДД, пожарная безопасность, безопасность дома и на улице). Как говорить с детьми о безопасности без запугивания.	Январь 2027	Старший воспитатель Федюнина И.В.
6.	Семинар «Семейное чтение как мостик к духовно-нравственным ценностям и здоровому образу жизни» *Содержание:* Как мотивировать родителей читать детям дома. Создание в группе «Книжного уголка», акция «Подари книгу детскому саду», ведение семейных читательских дневников.	Март 2027	Учитель-логопед Полетаева Е.Л.
7.	Консультация «Организация работы с детьми в летний период».	Май	Старший воспитатель
8.	Организация развивающей предметно-пространственной среды через создание зонирования в соответствии с ФОП ДО.	по запросу в течение года	Старший воспитатель Федюнина И.В.
9.	Современные цифровые и интерактивные инструменты в работе педагога по годовым задачам *Содержание*: Обзор полезных приложений, применение в работе ИИ, виртуальных музеев, QR-кодов со сказками и видеоматериалов, которые легально и педагогически грамотно можно использовать в работе с дошкольниками и родителями.	В течение года	Старший воспитатель Федюнина И.В.
10.	Основы пожарной безопасности. Эвакуация детей из здания. Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах.	В течение года	Старший воспитатель
11.	Индивидуальные консультации Оформление наглядной информации (информационные стенды) в течение года.	по запросу в течение года	Старший воспитатель Федюнина И.В.

Открытые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Неделя открытых просмотров занятий в старших группах	октябрь	ст. воспитатель Федюнина И.В.
2.	Неделя открытых просмотров занятий в средних группах	январь	ст. воспитатель Федюнина И.В.
2.	Неделя открытых просмотров занятий в младших группах	март	ст. воспитатель Федюнина И.В.
3.	Неделя открытых просмотров занятий в подготовительных к школе группах	апрель	ст. воспитатель Федюнина И.В.

Педагогические совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Тема: «Мастерская семейных ценностей: плетём узоры традиций» Форма проведения: Интерактивный педсовет с элементами тренинга и творческой мастерской. Задача: Начать работу по духовно-нравственному воспитанию дошкольников с опорой на социокультурные ценности и семейные традиции 1. Решение предыдущего педагогического совета. 2. Организационный момент. «Нить связи» 3. Аналитическая справка по итогам тематической проверки на тему: «Организация педагогического процесса по духовно-нравственному воспитанию дошкольников через приобщение к социокультурным ценностям и традициям семьи» 4. Мотивационный этап. «Зеркало ценностей» 5. Основная часть. Интерактивные станции Станция 1. Мозговой штурм «Сундук семейных сокровищ»	Октябрь 2026	Заведующий Овчинникова Е.В. Ст. воспитатель Федюнина И.В. Воспитатели: Артюшина Н.Н., Абаимова Л.Н. Регета Е.К.

	Станция 2. Педагогическая гостиная «Разрешите ситуацию» Станция 3. Творческая мастерская «Социокультурный компас» 6. Рефлексия и подведение итогов. Упражнение «Плод моего труда» 7. Выработка совместного проекта решения с указанием сроков и ответственных.		
2.	Тема: «Движение в радость, здоровье в семью: синергия педагогов и родителей в формировании культуры здорового образа жизни» Форма проведения: Педагогический практикум с элементами деловой игры и мозгового штурма. Задача: Усилить работу по развитию интереса детей к физической культуре, формировать здоровый и безопасный образ жизни детей через активное взаимодействие педагогов и родителей 1. Решение предыдущего педагогического совета. 2. Организационный момент и мотивация. Интерактив-ледокол «Корзина здоровья». 3. Информационно-аналитический блок 4. Практический интерактивный блок «Мастерская идей»: Группа 1: «Архитекторы событий»; Группа 2: «Цифровые мотиваторы»; Группа 3: «Эксперты безопасности и среды»; Защита проектов (по 3-4 минуты на группу). 5. Мини-мастерская от инструктора по физкультуре. «Три упражнения, которые полюбят дети». 5. Рефлексия и подведение итогов. Упражнение ««Спортивный трекер» (Современный и цифровой). 7. Выработка совместного проекта решения с указанием сроков и ответственных.	Январь 2027	Заведующий Овчинникова Е.В. Старший воспитатель Федюнина И.В. Инструктор по ФК. Семинова А.С. Педаго-психолог Кужакова А.А.
3.	Задача: Продолжать работу по развитию речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы	Март 2027	Заведующий Овчинникова Е.В.

	в различных видах деятельности. 1. Решение предыдущего педагогического совета. 2. Организационный момент и мотивация. Упражнение «Голосовой режиссер: Озвучь по-новому!». 3. Аналитическая справка по итогам тематической проверки на тему: «Система работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста через интеграцию художественной литературы в различные виды деятельности». 4. Теоретический блок «Блиц-методичка». 5. Практический интерактивный блок «Мастерская педагога». 6. Презентация решений и экспертная оценка. Форма защиты: «Педагогический питчинг» (короткая, яркая презентация идеи). 7. Рефлексия «Книжная полка впечатлений» 8. Выработка совместного проекта решения с указанием сроков и ответственных.		Ст. воспитатель Федюнина И.В. Воспитатели: Мартиросова Л.Р., Джабиева Ю.И., Наумова И.Н. Учитель-логопед: Урбанская К.Л., Полетаева Е.Л.
4.	«Итоги реализации ООП ДО, наши достижения и перспективы на будущее» 1.Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Результаты анкетирования педагогов, родителей (удовлетворённость родителей деятельностью ДОУ) 2. Творческий отчёт педагогов о результатах освоения Программы. 3. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов. 4. Обсуждение и утверждение плана на летний период 5. Выработка совместного проекта решения с указанием сроков и ответственных	Май 2027	Заведующий Овчинникова Е.В. Ст.воспитатель Федюнина И.В. Воспитатели Специалисты
5.	«На пороге нового учебного года» (форма устного журнала) 1. Поздравительная страница 2. Психологическая страница: Веселая разминка-активатор «Найди меня»;	Август 2027	Заведующий Овчинникова Е.В. Ст. воспитатель Федюнина И.В.

	Упражнение на сплочение «Непослушные шарики»; Притча о кофе. 3. Аналитическая страница. 4. Информационная страница. 5. Страница педагогической мудрости. 6. Заключительная страница. 7. Выработка совместного проекта решения с указанием сроков и ответственных		Специалисты

Производственные совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж: - по охране жизни и здоровья детей; - по должностным обязанностям сотрудников ДОУ; - график работы; - техника безопасности; - правила пожарной безопасности; - охрана труда	2 раза в год	Заведующий Овчинникова Е.В.
2.	Гражданская оборона: - знакомство с устройством и назначением респиратора; - радиационные средства; - обязанности производственного персонала по ГО и ЧС; - сильнодействующие ядовитые вещества; - антитеррористическая безопасность	1 раз в год 2 раза в год	Заведующий Овчинникова Е.В., Зам. зав. по АХЧ Гречишникова О.В.
3.	Питание детей в ДОУ	Декабрь	Заведующий Овчинникова Е.В., ст.медсестра Шишкина О.Г.
4.	Родительский договор	Февраль	Заведующий Овчинникова Е.В.
5.	Правила внутреннего трудового распорядка	Март	Заведующий Овчинникова Е.В.
6.	Заболеваемость детей в ДОУ	Апрель	Заведующий Овчинникова Е.В., ст.медсестра Шишкина О.Г.
7.	Соблюдение и охрана прав детей в ДОУ	Май	Ст.воспитатель Федюнина И.В.

4.4. Мероприятия с родителями (законными представителями)

№	Тема	Срок выполнения	Ответственные
1	Составление социального паспорта семей воспитанников	сентябрь	Ст. воспитатель
2	Дни открытых дверей	октябрь, апрель	Заведующий
3	Выявить неблагополучные и трудные семьи. Составить план работы	октябрь	Заведующий
4	Заключение договора с родителями вновь поступившими в ДОУ	май-август	Заведующий

Консультации для родителей

№	Тема	Срок выполнения	Ответственные
1.	Чтобы все были довольны или первые шаги к детскому саду (адаптационный период в младших группах)	сентябрь-декабрь	Педагог-психолог Кужакова А.А.
2.	Знакомство с ООП ДО Бюджетного учреждения и перспективы работы ДОУ в 2026-2027 учебном году	август-сентябрь	Заведующий Овчинникова Е.В.
3.	Семейные традиции: то, что объединяет нас и дает ребенку чувство безопасности *Содержание:* Что такое традиции (от совместных воскресных завтраков до особых способов празднования дней рождения). Как придумать традиции, если их нет. Почему предсказуемость и ритуалы важны для психики ребенка.	сентябрь-октябрь	Старший воспитатель Федюнина И.В.
4.	Семейные выходные с пользой: маршруты и идеи для отдыха всей семьей *Содержание:* Подборка идей, как совместить прогулку на природе (физкультура/ЗОЖ), изучение родного края (нравственность/традиции) и сбор природного материала для поделок с последующим рассказом о них (речь).	январь-февраль	Инструктор по ФК Семинова А.С.
5.	Книга — лучший логопед: как использовать сказки для развития речи и	март-апрель	Учитель-логопед

	словарного запаса *Содержание*: Методика «диалогического чтения». Как не просто прочитать текст, а обсудить его: какие вопросы задавать («Что будет, если...», «Как ты думаешь, почему он так поступил?»). Приемы пересказа, придумывания конца сказки, описания героев.		Полетаева Е.Л.
6.	Психолого-педагогические рекомендации по решению проблемы школьной дезадаптации (для подготовительных к школе групп)	апрель	Педагог-психолог Кужакова А.А.
7.	Безопасность без страха: как научить ребенка правилам безопасного поведения Содержание: Как объяснить правила безопасности (ПДД, поведение с незнакомцами, острые предметы, розетки) без запугивания и формирования тревожности. Методика разбора «опасных ситуаций» через ролевые игры и чтение специальных сказок.	май	Ст. воспитатель
8.	**Наглядная информация:** Оформление папок – передвижек (ширм): - по ознакомлению родителей с ФОП ДО - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) -по обеспечению пожарной безопасности - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками.	сентябрь-август	Ст. воспитатель

Общие родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	1**. Организация воспитательно - образовательного пространства ДОУ** 1.1. Знакомство с ООП ДО бюджетного учреждения и перспективы работы ДОУ в	Сентябрь 2026	Заведующий Овчинникова

	2026-2027 учебном году. 1.2. Организация дополнительных образовательных услуг 1.3. «Здоровье души и тела» 1.4. Выборы родительского комитета. 1.5. Знакомство родителей с нормативно-правовой базой ДОУ и обновлением ФГОС ДО и ФЗ «Об образовании»; 1.5. Вопросы-ответы **2. Как повзрослели и чему научились наши дети за этот учебный год** 2.1. Итоги работы коллектива ДОУ в организации образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности с учётом особенностей детей и запросов родителей. 2.2. Роль взаимной связи интересов и возможностей педагогов и родителей в воспитательно-образовательном процессе. 2.3. Концерт «Юные таланты» 2.4. Рекомендации родителям по закаливанию детей в летний оздоровительный период.	Май 2027	Е.В. Ст. воспитатель Федюнина И.В. Ст. медсестра Шишкина О.Г. Заведующий Заведующий Овчинникова Е.В. Ст. воспитатель Федюнина И.В. Музыкальный руководитель Быкова Е.Г. Ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	**День открытых дверей в ДОУ**	октябрь, апрель 2027	Ст. воспитатель Федюнина И.В.

Групповые мероприятия для родителей (родительские собрания)

№	Тема	Дата	Ответственный
Вторая группа раннего возраста			
1	**Тема:** «Как пережить адаптацию: здоровье, режим и безопасность малыша в новый период жизни»: - почему ребенок начинает болеть при поступлении в сад (психосоматика и адаптационный иммунитет). - как выстроить режим дня дома, чтобы он совпадал с детским садом. Правила одежды для прогулок (безопасность и комфорт). **Формат:** Собрание-тренинг. Разбор типичных ошибок родителей при сборах утром.	09.2026	Воспитатели Педагог-психолог Кужакова А.А.

2	**Тема:** «Тепло родного дома: как семейные традиции и ласковые слова помогают малышу адаптироваться и заговорить»: - ритуалы прощания и встречи (как они снижают тревогу расставания); - использование народных потешек, пестушек и пальчиковых игр: как они успокаивают, создают чувство безопасности и стимулируют первые слова; - создание «Уголка уединения» дома и в группе. **Формат:** Собрание-практикум. Разучивание 3-4 потешек с массажными элементами.	02.2027	Воспитатели Ст. медсестра Шишкина О.Г.
3	**Тема:** «Движение и слово: развиваем речь и укрепляем здоровье через совместные игры дома»: - как преодолеть «лень» и уговорить малыша подвигаться; - подвижные игры-имитации («Мы топаем, как мишка», «Полетаем, как птички»), которые одновременно развивают крупную моторику, речь и иммунитет. **Формат:** Собрание-мастерская. Родители получают памятки-карточки с комплексами «Играем и говорим».	04.2027	Воспитатели инструктор по ФК Семинова А.С.
Младшая группа			
1	**Тема:** «Добро и зло в детских сказках: учимся сопереживать и понимать друг друга»: **- к**ак через чтение сказок объяснять ребенку базовые моральные нормы (что такое хорошо, что такое плохо); - как обсуждать поступки героев без нравоучений; - формирование эмпатии в семье. **Формат:** Круглый стол. Анализ конкретных сказочных ситуаций.	09.2026	Воспитатели Педагог-психолог Кужакова А.А.
2	**Тема:** «Крепкий позвоночник и здоровая стопа: превращаем скучную зарядку в веселую семейную игру»: - особенности осанки и стопы в 3-4 года. Как организовать дома «полосу препятствий» из подручных средств;	02.2027	Воспитатели, инструктор по ФК Семинова А.С.

	- игры на профилактику плоскостопия (ходьба по массажным коврикам, сбор мелких предметов пальцами ног). **Формат:** Собрание-практикум. Демонстрация упражнений, выдача чек-листа «Безопасная квартира для активного ребенка».		
3	**Тема:** «Семейное чтение как фундамент культуры: от простого пересказа к домашнему театру»: - как организовать домашний театр (пальчиковый, бибабо, настольный); - как распределить роли при чтении, чтобы ребенок учился интонации и диалогической речи. **Формат:** Творческая мастерская. Родители делают простые маски или пальчиковые куклы для домашнего театра.	04.2027	Воспитатели, учитель-логопед Урбанская К.Л.
Средняя группа			
1	**Тема:** «Корни и ветви: как рассказать ребенку о профессии родителей, истории семьи и малой Родине». - патриотическое воспитание начинается с семьи; - как составить рассказ о семье для детского сада; - идеи совместных проектов: «Моя семья в выходные», «Профессии моих родителей», создание семейных гербов. **Формат:** Презентация-вдохновение. Демонстрация лучших семейных проектов прошлых лет.	09.2026	Воспитатели, ст.воспитатель Федюнина И.В.
2	**Тема:** «Безопасность без страха: учим дошкольника предвидеть опасности на улице и дома»: - разница между «осторожностью» и «тревожностью»; - как моделировать опасные ситуации дома (ролевые игры «Потерялся в магазине», «Незнакомец предлагает конфету»); - правила безопасности при использовании гаджетов. **Формат:** Кейс-стадии (разбор реальных	02.2027	Воспитатели, инструктор по ФК Семинова А.С.

	жизненных ситуаций).		
3	**Тема:** «Читаем, думаем, спорим: развитие связной речи и критического мышления через литературу»: - как читать с ребенком, чтобы он учился рассуждать; - приемы «чтение с остановками», придумывание альтернативных финалов, составление схем и карт путешествий литературных героев. **Формат:** Педагогическая гостиная. Демонстрация приемов диалогического чтения.	04.2027	Воспитатели, учитель-логопед Полетаева Е.Л.
Старшая группа			
1	**Тема:** «Нравственные ориентиры в мире гаджетов: как сохранить духовные ценности и живое общение в семье»: - цифровая гигиена; - как гаджеты влияют на эмпатию и нравственное развитие; - как заменить виртуальное общение реальными семейными традициями (вечерние чаепития, совместные настольные игры, волонтерские акции с ребенком). **Формат:** Дискуссионный клуб. Выработка «Семейного договора о правилах использования экранов».	09.2026	Воспитатели, педагог-психолог Кужакова А.А.
2	**Тема:** «Здоровье дошкольника начинается сейчас: формируем осознанное отношение к ЗОЖ и личной безопасности». - как подготовить организм к будущим школьным нагрузкам; - формирование привычки самостоятельно следить за осанкой, режимом сна и гигиеной. **Формат:** Собрание-семинар с приглашением ст. медсестры	02.2027	Воспитатели, ст.медсестра Шишкина О.Г.
3	**Тема:** «Литературный мостик: как семейное чтение развивает интеллект и готовит к обучению грамоте». - почему навык чтения не равен школьной успеваемости, а вот *умение слышать и понимать текст* — напрямую;	04.2027	Воспитатели, учитель-логопед Урбанская К.Л.

	- развитие фонематического слуха через литературные игры; - ведение «Семейного читательского дневника» как традиции. **Формат:** Итоговое собрание-отчет. Презентация семейных «Книжек-малышек» или читательских дневников, созданных за год.		
Подготовительная группа			
1	**Тема:** «Нравственные ориентиры в мире гаджетов: как сохранить духовные ценности и живое общение в семье»: - цифровая гигиена; - как гаджеты влияют на эмпатию и нравственное развитие; - как заменить виртуальное общение реальными семейными традициями (вечерние чаепития, совместные настольные игры, волонтерские акции с ребенком). **Формат:** Дискуссионный клуб. Выработка «Семейного договора о правилах использования экранов».	09.2026	Воспитатели Педагог-психолог Кужакова А.А.
2	**Тема:** «Здоровье школьника начинается сейчас: формируем осознанное отношение к ЗОЖ и личной безопасности»: - как подготовить организм к будущим школьным нагрузкам; - Формирование привычки самостоятельно следить за осанкой, режимом сна и гигиеной; - безопасный маршрут «Дом-Школа» (начинаем отрабатывать заранее). **Формат:** Собрание-семинар с приглашением ст. медсестры.	02.2027	Воспитатели Ст. медсестра Шишкина О.Г.
3	**Тема:** «Наступила пора прощаться»: - итоговое совместное с родителями открытый просмотр образовательной деятельности; - составление коллажа «Портрет нашего выпускника»; - памятки «Рекомендации родителям будущих первоклассников». **Формат:** Итоговое собрание-отчет.	04.2027	Воспитатели

4.5. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Диагностическая оценка подготовленности детей 6-7- лет к обучению в школе	Декабрь, май	Педагог-психолог Кужакова А.А.
2.	Обработка материалов мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Сентябрь, май	Заведующий Овчинникова Е.В.
3.	Составление отчета 85-К	Декабрь	Заведующий Овчинникова Е.В.
4.	Анализ состояния заболеваемости	Сентябрь, декабрь, май	Ст.медсестра Шишкина О.Г.
5.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в ДОУ	декабрь, май	Ст. воспитатель Федюнина И.В.
6.	**Фронтальный контроль** «Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования»	Сентябрь Май	Ст.воспитатель Федюнина И.В.
7.	**Тематический контроль** Тема контроля №1: «Организация педагогического процесса по духовно-нравственному воспитанию дошкольников через приобщение к социокультурным ценностям и традициям семьи»; Тема контроля №2: «Система работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста через интеграцию художественной литературы в различные виды деятельности».	сентябрь-октябрь февраль-март	Заведующий Овчинникова Е.В.
8.	**Оперативный контроль** Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ОД: календарно-тематическое планирование. Соблюдение правил внутреннего распорядка Оборудование уголков для	В течение года	Заведующий Овчинникова Е.В., ст. воспитатель Федюнина И.В.

	самостоятельной деятельности детей Документация педагогов Двигательная активность детей в течение дня Выполнение разделов основой общеобразовательной программы Содержание прогулки с детьми		
4.	**Контроль и руководство за оздоровительной работой** 1. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей 2. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня 3. Организация питания 4. Выполнение режима дня 5. Выполнение санэпидрежима 6. Организация работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма 7. Проведение физкультурных досугов, развлечений	В течение года по плану	Заведующий, ст. медсестра, воспитатели, инструктор по ФК

4.6. Работа с кадрами

Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования		
Организовать участие педагогов во Всероссийских информационно-методических вебинарах по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике и ФАОП ДО	октябрь	заведующий, старший воспитатель
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	старший воспитатель
Диагностика профессиональной компетентности		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	октябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей	ноябрь	старший

«Барьеры, препятствующие освоению инноваций»		воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	старший воспитатель
Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	в течение года	старший воспитатель
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	старший воспитатель
Обеспечить подготовку к конкурсам профессионального мастерства	в течение года	старший воспитатель
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области	в течение года	старший воспитатель
Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	сентябрь	Старший воспитатель
Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	октябрь	старший воспитатель
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	ноябрь, январь	старший воспитатель
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	декабрь	старший воспитатель
Провести анкетирование с целью выявления	1 раз в	старший

затруднений в профессиональной деятельности	квартал	воспитатель
Аттестация педагогических работников		
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Утвердить состав аттестационной комиссии	октябрь	заведующий
Консультации для аттестуемых работников	по мере необходимости	члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по мере необходимости	по мере необходимости
Провести заседания аттестационной комиссии	по графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по графику	секретарь аттестационной комиссии
Повышение квалификации работников		
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	Заведующий
Составить и утвердить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад.	октябрь	Старший воспитатель
Составить или скорректировать перспективный план повышения квалификации и	октябрь	заведующий

профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка.		
Охрана труда		
Предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:	Ноябрь	должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
– заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;		
– направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;	в течение года (при поступлении на работу)	
– направлять на периодический медицинский осмотр работников	по отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	ответственный по охране труда
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль	ответственный по охране труда
Организовать обучение по охране труда работников	по графику	ответственный по охране труда
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости, но не реже одного раза в квартал	ответственный по охране труда
Провести закупку:	до 1	зам.зав. по

– поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; – поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	января и до 1 сентября	АХЧ Гречишникова О.В.

5. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	**Работа на территории**		
	1.1. Покраска малых спортивных форм, скамеек	Апрель-май	Зам. зав. по АХЧ
	1.2. Покраска малых спортивных форм, скамеек	Апрель	Зам. зав. по АХЧ
	1.3. Завоз песка	Апрель	Зам. зав. по АХЧ
	1.4. Разбивка цветников, клумб	Март	Заведующий
	1.5. Уборка территории	2 раза в день	Зам. зав. по АХЧ
	1.6. Вывоз мусора	2 раза в день	Зам. зав. по АХЧ
	1.7. Полив территории при сухой и жаркой погоде	Летом 2 раза в день	Зам. зав. по АХЧ
	1.8. Покос травы, обрезка кустарников		Зам. зав. по АХЧ
	1.9. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимой при необходимости	Зам. зав. по АХЧ
	1.10. Чистка оконных стекол и светильников	По мере загрязнения	Зам. зав. по АХЧ
	1.11. Ревизия, очистка и контроль за эффективностью работы вентиляционной системы	1 раз в год	Зам. зав. по АХЧ
	1.12. Влажная уборка с применением моющих средств	Не менее 2 раз в день	Зам. зав. по АХЧ
	1.13. Очистка ковровых покрытий	Ежедневно	Зам. зав. по

	пылесосом и влажной щеткой		АХЧ
	1.14. Обеззараживание санитарно-технического оборудования	2 раза в день	Зам. зав. по АХЧ
	1.15. Мытье горшков	После каждого использования	Зам. зав. по АХЧ
	1.16. Засетчивание окон	Апрель	Зам. зав. по АХЧ
	1.17. Очистка шахт вытяжной вентиляции	По мере загрязнения	Зам. зав. по АХЧ
	1.18. Мытье игрушек	Ежедневно	Ст. медсестра
	1.19.Стирка и глажка кукольной одежды	По мере загрязнения	Ст. медсестра
	1.20. Смена постельного белья, полотенец	Не реже 1 раза в неделю	Ст. медсестра
	1.21. Химическая чистка или обработка в дезинфекционной камере постельных принадлежностей	1 раз в год	Зам. зав. по АХЧ
	1.22. Доставка грязного белья в прачечную	1 раз в неделю	Зам. зав. по АХЧ
	1.23. Подготовка к осенне-зимнему сезону - опрессовка, - утепление помещений	Август Сентябрь-октябрь	Зам. зав. по АХЧ
2.	**Укрепление материально-технической базы**		
	2.1. Приобретение методической литературы, дидактических пособий	В течение года	Заведующий
	2.2. Приобретение столовой и чайной посуды	По мере необходимости	Зам. зав. по АХЧ
	2.3. Приобретение мягкого инвентаря	По мере необходимости	Зам. зав. по АХЧ
	2.4. Приобретение чистящих и моющих средств	1 раз в месяц	Зам. зав. по АХЧ
	2.3. Оснащение территории ДОУ новым спортивным инвентарем	Май - июнь	
	2.4. Текущий ремонт спортивного и игрового оборудования на участках	По мере необходимости	
	2.5. Озеленение территории ДОУ	Апрель-май	
	2.6. Приобретение игрового инвентаря для игр на свежем воздухе	Апрель -май	
	2.7. Установка спортивно-игрового комплекса на спортивной площадке ДОУ	Май-июнь	

3.	**Работа с предприятиями** Заключение договоров: - с водоканалом; - с теплосетями; - с учреждением по поставке продуктов питания; - с химчисткой; - с банком - на вывоз мусора	В течение года	Заведующий Гл. бухгалтер

6. Работа медицинского кабинета

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Ведение на каждого вновь поступившего ребёнка необходимой документации.	постоянно	заведующий Овчинникова Е.В. ст. медсестра Шишкина О.Г.
3.	Оформление и ведение медицинских карт	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
4.	Составление сетки организованной образовательной деятельности, режима дня на учебный год		ст. воспитатель Федюнина И.В.
5.	Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
6.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
7.	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	1раз в год	ст. воспитатель Федюнина И.В.
8.	Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	Октябрь	ст. медсестра Шишкина О.Г. инструктор по ФК Семинова А.С.
9.	Оформление и ведение журналов,	постоянно	ст. медсестра

	документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МУ в соответствии с номенклатурой дел		Шишкина О.Г.
10.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
11.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
12.	Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год	сентябрь-май	ст. медсестра Шишкина О.Г.
13.	Направление на осмотр узкими специалистами согласно графику, ведение документации.	апрель-май	ст. медсестра Шишкина О.Г.
14.	Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам	2 раза в год	ст. медсестра Шишкина О.Г. инструктор по ФК Семинова А.С.
15.	Составление ежемесячного плана профилактических прививок детям. Своевременно оформлять направление (рекомендацию) детей по месту жительства на профилактические прививки. Иметь в наличии длительные и постоянные мед. отводы от врачей, не допускать без причины не привитых детей.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
16.	Отслеживание и направление детей на постановку реакции манту и БЦЖ согласно графику; детей, имеющих отклонения, своевременное отправление к фтизиатру.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
17.	Ежемесячное, поквартальное проведение анализы работы на заболеваемость, посещаемости, пропуски по болезни, с последующим обсуждением	1 раз в месяц	ст. медсестра Шишкина О.Г.
18.	Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика	1раз в неделю	ст. медсестра Шишкина О.Г.
19.	Обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год согласно графику	ст. медсестра Шишкина О.Г.
20.	Постоянная поддержка набора	постоянно	заведующий

	медикаментов аптечку		Овчинникова Е.В. ст. медсестра Шишкина О.Г.
21.	Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	ст. медсестра Шишкина О.Г. ст. воспитатель Федюнина И.В.
22.	Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями	Декабрь	заведующий Овчинникова Е.В.
23.	Информирование администрации, педагогов ДУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
24.	Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МУ в течение двух часов после установления диагноза	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
25.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	постоянно	заведующий Овчинникова Е.В. зам. зав. по АХЧ Гречишникова О.В.
26.	Подбор мебели по росту ребёнка	сентябрь-май	ст. медсестра Шишкина О.Г.
27.	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
II.Противоэпидемическая работа.			
1.	Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячейках, буфетной раздаточной.	в течение года	ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность.	в течение года	ст. медсестра Шишкина О.Г.

3.	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
4.	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г. ст.воспитатель Федюнина И.В.
5.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
6.	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	инструктор по ФК Семинова А.С.
7.	Контроль за чистотой белья, полотенец в группе.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
8.	Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий, текущей дезинфекции	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
9.	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	ст. медсестра Шишкина О.Г.
10.	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	в течение года	ст. медсестра Шишкина О.Г.
11.	Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.)	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
III. Питание детей			
1.	Ежедневный контроль за буфетной раздаточной	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.

3.	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/	ежедневно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
4.	Контроль сервировки стола.	постоянно	заведующий Овчинникова Е.В.
5.	Организация и контроль питьевого режима	постоянно	заведующий Овчинникова Е.В. ст. медсестра Шишкина О.Г.
6.	Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента	постоянно	заведующий Овчинникова Е.В.
IV.Физическое воспитание детей			
1.	Использование различных форм двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах.	ежедневно	Воспитатели, инструктор по ФК Семинова А.С., музыкальный руководитель Быкова Е.Г., ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы. Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.) Длительность: - вторая группа раннего возраста (2 раза в неделю) - в младшей группе - 15 мин., - в средней группе - 20 мин., - в старшей группе - 25 мин., - в подготовительной группе - 30 мин.	3 раза в неделю	Воспитатели, инструктора по ФК Семинова А.С.
3.	Организованная образовательная деятельность по физическому развитию на открытом воздухе в теплое время года. При благоприятных метеорологических условиях	ежедневно в теплое время года	Воспитатели, инструктора по ФК Семинова А.С.

4.	Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой	ежедневно	Воспитатели, ст. медсестра Шишкина О.Г.
5.	Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни. Организация "дней здоровья", игр, викторин по комплексно-тематическому плану	систематически	ст. медсестра Шишкина О.Г. воспитатели,
6.	Закаливающие процедуры: - хождение по ребристой дорожке; - широкая аэрация помещений (по графику); - сон без маек; -ходьба босиком; - умывание прохладной водой.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	в течение года	ст. медсестра Шишкина О.Г.
	Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья. Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза, информирование руководителей учреждения, воспитателей, инструктор по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
	Медицинский контроль за организацией физического воспитания (состояние и содержание	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.

	мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья)		
V. Лечебно-оздоровительные мероприятия			
1.	Рекомендации родителям частоболеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)	июнь-август	ст. медсестра
2.	Закаливающие процедуры: хождение по ребристой дорожке, хождение босиком, воздушные ванны группе после проветривания, сон без маек (по согласованию с педиатром)	в течение года	Воспитатели, ст. медсестра
3.	Составить график проведения закаливающих процедур детей по группам	постоянно	ст. медсестра
4.	Кварцевание игрушек, помещений.	постоянно	воспитатели
5.	Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, и т.п.	постоянно	инструктор по физической культуре Семинова А.С.
6.	Одежда по сезону.	постоянно	воспитатели
7.	Широкая аэрация помещений (по графику);	постоянно	воспитатели
8.	Логоритмика (движения в согласовании с музыкой и проговариванием звуков, слогов и речитативов)	1 раз в неделю	учитель-логопед Урбанская К.Л., Полетаева Е.Л.
9.	Артикуляционная игровая гимнастика в группе (комплексы упражнений игрового характера для артикуляционных мышц, проговаривание звуков, пропевание звуков).	ежедневно	учитель-логопед Урбанская К.Л., Полетаева Е.Л.
10.	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	воспитатели
11.	Индивидуальная работа психолога	по плану психолога	Педагог-психолог Кужакова А.А.
12.	Индивидуальная работа логопеда	По плану	учитель-логопед

		логопеда	Урбанская К.Л., Полетаева Е.Л.
VI. Санитарно-просветительская работа			
	с воспитателями		
	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - адаптация детей к д/с	сентябрь	ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Утренний прием: - профилактика инфекционных заболеваний в ДУ	октябрь	
3.	Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.	октябрь	
4.	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	ноябрь	
5.	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	ноябрь	
6.	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	декабрь	
7.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа.	декабрь	
8.	Телевидение и ребенок	январь	
9.	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	февраль	
10.	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра.	февраль	
11.	Организация и методика закаливающих мероприятий	март	
12.	Профилактика нарушения зрения	март	
13.	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	апрель	
14.	Основы правильного питания детей.	апрель	

	Сервировка стола.		
15.	Профилактика острой кишечной инфекции	апрель	
16.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	май	
17.	Знакомство с планом летней оздоровительной работы	июнь	заведующий Овчинникова Е.В.
	с младшими воспитателями и помощниками воспитателей		
1.	Гигиенические требования, внешний вид	сентябрь	ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Санитарно-эпидемиологический режим ДУ	сентябрь	
3.	Питание детей. Объем блюд.	сентябрь, апрель	
4.	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	октябрь, март	
5.	Правила мытья посуды, обработка ветошей	октябрь, февраль	
6.	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	октябрь, март	
7.	Хранение уборочного инвентаря.	ноябрь, май	
8.	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям.	ноябрь	
9.	Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка.	декабрь	
10.	Личная гигиена сотрудников.	февраль	
11.	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	март, октябрь	
12.	Требования к прохождению мед. осмотров.	май	
	с родителями		
1.	Период адаптации ребенка в д/с	сентябрь	ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Организация режима дня детского учреждения	октябрь	

3.	Профилактика простудных и инфекционных заболеваний	ноябрь	
4.	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей	декабрь	
5.	Профилактика чесотки, педикулеза	октябрь	
6.	Одежда по погоде	январь	
7.	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.	май, июнь	
8.	Острая кишечная инфекция	апрель	
9.	Правильное питание детей.	июнь	
10.	Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма.	апрель	
11.	Как быть здоровым душой и телом.	май	
12.	Профилактика гельминтозов, пути передачи, диагностика	декабрь	
13.	Закаливание детей в повседневной жизни	январь	