Принято:
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара
Протокол №1 от «30» 05 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ «Детский сад №359»
г. о. Самара
Приказ № 59-у от 10.06. 2022 г.
_____Е.В. Овчинникова

ГОДОВОЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 359» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
НА 2022- 2023 учебный год

Самара 2022

Содержание

1. Информационная часть
2. Анализ работы МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара за 2021 – 2022 учебный год
3. Задачи на 2022 – 2023 учебный год
4. Содержание работы на 2022 – 2023 учебный год
   4.1. Нормативно-правовое обеспечение
   4.2. Организационная работа
   4.3. Административно-хозяйственная работа
   4.4. Методическое и информационное обеспечение
   - Консультации для педагогов
   - Открытие мероприятия
   - Работа с родителями
   4.4. Аналитическая и исследовательская работа
   4.5. Совещания, семинары, конференции
   4.6. Массовые мероприятия
   4.7. Контроль и руководство
5. Работа медицинского кабинета

1. Информационная часть

МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара
Адрес юридический: 443087, г. Самара, пр. Карла Маркса, 340
Заведующий: Овчинникова Екатерина Вячеславовна

В Бюджетном учреждении функционирует 11 группы. Из них:
- для детей второй группы раннего возраста – 20 чел.
- для детей младшего возраста – 60 чел.
- для детей среднего возраста – 60 чел.
- для детей старшего возраста – 175 чел.

Списочный состав на 01.09.2022 года– 315 человек.

Количество выпускников 2021-2022 г. – 62 человека.

Кадровое обеспечение:
Административный персонал – 5 человек
Педагогический состав – 27 человек.
Технический персонал – 19 человек.

В Бюджетном учреждении воспитанием и обучением детей занимаются специалисты, включая заведующего, старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, воспитателей групп.

По уровню образования педагогический персонал:

Всего	**Высшее** (в том числе кандидаты и доктора наук)		**Незаконченное высшее**		**Среднее профессиональное**		**Среднее**	
27 чел	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
	18	66	-	-	9	34	-	-

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в Бюджетном учреждении число педагогов, имеющих педагогическое образование 16 человек (59 %), дипломы профессиональной переподготовке в сфере дошкольного образования 10 человек (41 %)

2. Анализ работы МБДОУ «Детский сад №359» г. о. Самара за 2021 – 2022 учебный год

Основными задачами МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара являлись:

1. Продолжать работу по формированию у детей речевой компетентности, уделяя особое внимание развитию у них диалогической речи с использованием литературных произведений.

2. Совершенствовать работу по физическому развитию, воспитывая интерес детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни, спорту через использование современного информационного пространства во взаимодействии с родителями.

3. Начать работу по изучению современных образовательных технологий в ранней профориентации дошкольников (Дошкольники и мир профессий)

Для реализации годовых задач были запланированы и проведены следующие мероприятия:

Педагогические чтения и консультации:

1. Развитие диалогической речи у детей в ДОУ (октябрь);
2. Педагогические условия для формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста (ноябрь);
3. Информационная безопасность дошкольников (декабрь);
4. Ранняя профориентация дошкольников в ДОУ (февраль);
5. Основы пожарной безопасности. Эвакуация детей из здания. Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах (апрель).

Семинары:

1. Работа по развитию речи дошкольников при ознакомлении с художественной литературой (октябрь);
2. Дистанционные формы взаимодействия педагогов с семьями воспитанников (ноябрь-май);
3. Современные интерактивные формы взаимодействия с родителями по сохранению и укреплению здоровья дошкольника (декабрь);
4. Ознакомление детей с профессиями родителей как способа формирование позитивных установок к труду (февраль);
5. Использование проектного метода в формировании первых профессиональных представлений детей (март);
6. Использование информационно – коммуникационных технологий при организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ (в течение года).

Практикумы:

1. Система работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения (сентябрь - апрель);

2. Система работы в Бюджетном учреждении, направленная на обеспечение безопасности жизнедеятельности (ноябрь);

3. Украшение групп к Новому году (декабрь);

4. Лучший зимний участок (январь);

5. Оформление уголков для родителей (март-апрель);

6. Оформление предметно-пространственного окружения группы (май).

Педагогические советы:

1. «Речевое развитие детей в процессе ознакомления с художественной литературой» (в форме деловой игры) (октябрь);

2. «Возможности современного информационного пространства для воспитания интереса детей к здоровому образу жизни и спорту» (в форме интерактивного общения) (январь);

3. «Дошкольники и мир профессий» (март).

Осуществлены тематические проверки, направленные на выявление и устранение недочётов в образовательном процессе:

1. Развитие диалогической речи у детей в условиях ДОУ (сентябрь);

2. Состояние работы в ДОУ по формированию представлений о социальной значимости труда взрослых в процессе ознакомления детей дошкольного возраста с профессиями (декабрь).

Были проведены открытые просмотры организованной образовательной деятельности:

Дата	Время	ООД	группа/ФИО педагога
21.09.2021	9:00-9:20	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Путешествие по сказке»	старшая группа №3/ Доровик Юлия Михайловна, воспитатель
21.09.2021	9:30-9:50	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Страна Математики»	старшая группа №11/ Сверчкова М.Н., воспитатель
23.09.2021	9:00-9:20	Коммуникативная деятельность на тему «Осень золотая»	старшая группа №6/ Саяпина И.И., воспитатель
23.09.2021	9:30-10:00	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Школа дошколят»	подготовительная к школе группа №10/ Луданная Ольга Васильевна, воспитатель
24.09.2021	9:00-9:25	Социально-коммуникативная деятельность» на тему: «Вместе весело шагать»	подготовительная к школе группа № 5/ Коротина Мария Сергеевна, педагог-психолог
Дата	Время	ООД	группа/ФИО педагога

21.02.2022	9:00-9:20	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Магнит и его свойства»	средняя группа №1/ Абаимова Л.Н., воспитатель
21.02.2022	9:30-9:50	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Воздушные приключения»	средняя группа №4/ Константинова Л.А.., воспитатель
22.02.2022	9:00-9:20	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Королева Математики»	средняя группа №8/ Джабиева Ю.И., воспитатель
22.02.2022	9:30-9:50	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Тайна снега и льда»	средняя группа №4/ Акимова М.Г., воспитатель
24.02.2022	9:00-9:20	Изобразительная деятельность на тему: «Наша армия сильная»	средняя группа №1/ Наумова И.Н., воспитатель
24.02.2022	9:30-9:50	Изобразительная деятельность на тему: «Волшебный лес»	средняя группа №8/ Регета Е.К., воспитатель
Дата	Время	ООД	группа/ФИО педагога
14.03.2022	9:00-9:15	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Почему пропал снег?»	младшая группа №7/ Сапова Ю.С. воспитатель
14.03.2022	9:25-9:50	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Мир воды»	старшая группа №3/ Агапова Т.А. воспитатель
14.03.2022	10:00-10:30	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Царство льда, воды и пара»	подготовительная к школе группа №5/ Симонова О.Ю., воспитатель
16.03.2022	9:30-9:55	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Профессии работников сельского хозяйства»	старшая группа №6/ Сопова О.С., воспитатель
16.03.2022	9:00-9:20	Коммуникативная деятельность на тему: «Перелётные птицы»	подготовительная к школе группа №10/ Урбанскя К.Л. учитель-логопед
17.03.2022	9:00-9:10	Изобразительная деятельность на тему: «Волшебный колобок»	вторая группа раннего возраста №2/ Захарова Л.В., воспитатель

17.03.2022	9:20-9:50	Художественно-эстетическая деятельность на тему: «Путешествие в весенний лес»	подготовительная к школе группа №5/ Быкова Е.Г., музыкальный руководитель
Дата	Время	ООД	группа/ФИО педагога
13.04.2022	9:00-9:25	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Мир транспорта	старшая группа №3/ Агапова Т.А. воспитатель
14.04.2022	9:00-9:30	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Путешествие в страну знаний»	подготовительная к школе группа №5/ Симонова О.Ю., воспитатель Артюшина Н.Н., воспитатель
	10:00-10:25	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Правила дорожные детям знать положено»	старшая группа № 11 / музыкальный руководитель Быкова Е.Г., инструктор по ФК Бодягина М.А.
15.04.2022	9:00-9:30	Познавательно-исследовательская деятельность на тему: «Загадочный космос»	подготовительная к школе группа №10/ Мартиросова Л.Р., воспитатель

Усвоение программы по Бюджетному учреждению за 2021-2022 учебный год

В МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара была осуществлена педагогическая диагностика освоения программы детьми разработанная Никитиной Т. А. (к.п.н., начальник отдела качества дошкольного образования и сопровождения деятельности экспертов ГАОУ ДПО МЦКО) и Будже Т. А. (заведующий лабораторией отдела качества дошкольного образования и сопровождения деятельности экспертов).

Мониторинг развития по образовательным областям в общеразвивающих группах МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара на начало 2021-2022 учебный года

Образовательные области	**Не сформирован %**	**Находится в стадии формирования %**	**Сформирован %**
I. Физическое развитие	**28,5**	**55**	**19,5**

II. Социально-коммуникативное развитие	**18**	**50**	**32**
III. Художественно-эстетическое развитие	**23,5**	**56,6**	**20**
IV. Познавательное развитие	**19,4**	**50,6**	**30**
V. Речевое развитие	**25**	**49,7**	**25,3**
Итог:	**23**	**52**	**25**

Мониторинг развития по образовательным областям в общеразвивающих группах МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара на конец 2021-2022 учебный года

Образовательные области	**Не сформирован %**	**Находится в стадии формирования %**	**Сформирован %**
I. Физическое развитие	**14**	**58,5**	**19,5**
II. Социально-коммуникативное развитие	**12**	**42**	**46**
III. Художественно-эстетическое развитие	**13,3**	**41,7**	**45**
IV. Познавательное развитие	**13,5**	**32**	**54,5**
V. Речевое развитие	**17**	**42,4**	**40,6**
Итого:	**14**	**43**	**43**

Таким образом, усвоение программы на начало учебного года составило 77 %, на конец учебного года составило 86 %.

Воспитанники детского сада и педагоги были участниками конкурсов художественного творчества, отмечены за участие грамотами.

В результате работы удалось:

1. Совершенствовать работу по речевому развитию у дошкольников через развитие диалогической речи с использованием литературных произведений;
2. Сохранение укрепление здоровья воспитанников через совершенствование взаимодействия с родителями (законными представителями) посредством современного информационного пространства;
3. Эффективно использовать современные образовательные технологии в ранней профориентации дошкольников.

Вместе с тем проанализировав работу, были выявлены недостатки в работе ДОУ:

1. У детей старшего дошкольного возраста односложная, состоящая из простых предложений речь, возникают трудности в звуковом анализе слов.

2. Дети старшего дошкольного возраста испытывают трудность в логическом обосновании своих утверждений и выводов, недостаточно сформированы мыслительные навыки.

3. При организации развивающей предметно-пространственной среды необходима сложная, многоплановая и высокотворческая деятельность всех педагогов ДОУ. Также необходимо нестандартное оборудование для групп, в виде переносных ширм, мягких модулей, чтобы их было легко передвигать детям для создания индивидуальных игр и т.д.

4. Не все педагоги владеют ИКТ - компетенциями и современными технологиями в соответствии с профстандартами, поэтому необходимо в 2022-2023 учебном году обеспечивать организацию воспитательно-образовательного процесса в ДОУ посредством повышения теоретической и практической компетенции педагогов в соответствии с профессиональным стандартом:

 Совершенствование возможности корпоративного обучения;

 Обеспечение своевременного прохождения курсов повышения профессиональной квалификации, ИКТ - компетенций, повышение квалификационного уровня;

 Освоение и внедрение технологий взаимодействия с педагогами по профилактике профессионального выгорания;

 Оптимизация наставничества по работе с молодыми педагогами;

 Своевременное пополнение программно-педагогического оснащения образовательного процесса (программы, методические комплекты, учебные пособия), отражающие последние достижения педагогической науки в области совершенствования образовательной работы во всех образовательных областях программы.

Анализ состояния здоровья воспитанников Бюджетного учреждения

Приоритетные направления деятельности Бюджетного учреждения - охрана и укрепление здоровья детей. На 2021-2022 учебный год был разработан план работы, направленный на укрепление и снижения уровня заболеваемости. Для его реализации и более эффективного выполнения были организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемиологические мероприятия, включающие в себя:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа;
- вакцинация детей согласно календарю профилактических прививок;

- усиление контроля за санитарным состоянием в ДОУ.

Все лечебно-оздоровительные мероприятия, которые были запланированы в начале учебного года, были выполнены.

Проводилась оценка физического развития детей. На основе антропометрических данных было сделано заключение о состоянии физического развития. В среднем за учебный год дети выросли на 3-4 см и прибавили в весе на 2-3 кг.

Особое место заняла физкультурно-оздоровительная работа. В системе проводились закаливание, утренняя гимнастика, физкультурные занятия. На физкультурных занятиях подсчитывалась моторная плотность в начале моторная плотность составила 72-75%, в конце учебного года – 80-83%. Физиологическая нагрузка до 140-150 ударов в минуту. Это хорошие показатели. Так же использовались физкультурные минутки во время непосредственно образовательной деятельности, организовывалась двигательная активность детей на свежем воздухе, проводились спортивные развлечения.

Проводилась индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в здоровье. Дети с аллергопатологией находятся под постоянным наблюдением. Для них из рациона питания исключаются или заменяются продукты противопоказанные им.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью является работа с родителями. В течение года проводились различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными.

Анализируя показатели результатов мониторинга за 2021-2022 учебный год, можно сделать вывод, что уровень усвоения программного материала по образовательной области «Физическое развитие» имеет положительную динамику. Очевиден положительный результат проделанной работы. Но при этом необходимо повысить уровень умений в прыжках в длину и владением мячом у детей младшего и среднего возраста. Детям старшего дошкольного возраста уделить особое внимание отбиванию мяча на месте и в движении, прыжкам через скакалку.

В Бюджетное учреждение в течение 2021-2022 года поступило в младшие группы и группу детей от 2-х до 3-х лет (20 детей) – 81 детей с лёгкой степенью адаптации, со средней степенью адаптации - 7 детей, с тяжёлой – 2 ребёнка.

Анализируя процесс адаптации, отметим, что у большинства детей адаптация носила среднюю степень тяжесть.

Приём новых воспитанников организуется по отдельному плану круглогодично, по мере выбытия детей из сада.

Проблемы со здоровьем у родителей с детьми возникает ещё до поступления их в детский сад, 20% имеют диагностированную патологию. Это объясняется несколькими причинами:

- неблагополучные экологические условия;
- врождённая патология;
- ухудшение здоровья населения.

Ведётся учёт индивидуальных особенностей здоровья детей, создаются условия для индивидуального подхода к каждому ребенку для комфортного пребывания в ДОУ.

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня
- Учет гигиенических требований
- Утренняя гимнастика
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна
- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке
- Закаливающие мероприятия.

Причины высокой заболеваемости:

1. Комплектование детьми II - III групп здоровья / 168 человек.
2. Карантины ветряной оспы и ОРВИ.
3. Вспышка гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в 2021-2022 учебном году.

Создавались условия для двигательной деятельности, системы закаливания, организовано рациональное питание, проводилась диагностика уровня физического развития, состояния здоровья воспитанников.

Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной группы

В соответствии с годовым планом работы педагога – психолога на 2021 – 2022 учебный год и по запросу администрации Бюджетного учреждения проведено индивидуальное тестирование уровня интеллектуального развития воспитанников подготовительных к школе групп №5 и №10 по методике «Прогрессивные матрицы Дж. Равена» (в модификации Т. В.Розановой).

С согласия родителей (законных представителей) в тестировании принимали участие дети старшего дошкольного возраста в количестве 44 человек.

Сводные количественные данные результатов тестирования представлены в таблице:

Обследовано детей старшего дошкольного возраста (6 – 7 лет)		Средний уровень		Ближе к среднему уровень		Высокий уровень	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Подготовительная к школе группа №5	17 чел.	14	82	2	12	1	6
Подготовительная к школе группа №10	27 чел.	20	74	4	15	3	11
В целом по МБДОУ	44 чел.	34	77	6	14	4	9

Анализируя полученные результаты выпускников МБДОУ «Детский сад №359» хочется отметить, что уровень интеллектуального развития детей ближе к среднему – 6 человек (14%); средний уровень – 34 человека (77%); высокий уровень интеллектуального развития у 3 человек, что составило 9 % от общего количества обследованных детей.

По запросу администрации Бюджетного учреждения, а также с согласия родителей (законных представителей) с детьми в подготовительных к школе группах №5 и №10 было проведено тестирование по методике Тулуз – Пьерона. Данная методика применялась не только для исследования устойчивости внимания, возможностей его переключения, а также особенностей темпа деятельности, «врабатываемости» в задание, проявление признаков утомления и пресыщения детей 6 – 7 лет, но и представления о скорости и качестве формирования простого навыка, усвоения нового способа действий, развитии элементарных графических навыков.

Сводные количественные данные результатов исследования представлены в таблице:

Обследовано детей старшего дошкольного возраста (6 – 7 лет)	Скорость выполнения									
	Патология		Слабая		Средняя		Хорошая		Высокая	
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
В целом по МБДОУ 37 человек	-	-	6	16	16	43	10	27	5	14

Обследовано детей старшего дошкольного возраста (6 – 7 лет)	Точность выполнения									
	Патология		Слабая		Средняя		Хорошая		Высокая	
	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
В целом по МБДОУ 37 человек	-	-	4	11	9	24	9	24	15	41

Анализируя полученные результаты по исследованию свойств внимания и психомоторного темпа у детей 6 – 7 лет видно, что слабая скорость выполнения теста Тулуз – Пьерона у 6 (19%) детей; средняя у 16 (43%) человек; хорошая у 10 (27%) человек; высокая у 5 (14%) детей. Обращая внимание на точность выполнения, отмечается слабая точность выполнения теста Тулуз – Пьерона у 4 (11%) человек; средняя у 9 (24%) человек; хорошая у 9 (24%) человек; высокая у 15 детей, что составило 41% от общего количества обследованных детей подготовительных к школе групп.

Зрительно - моторный Гештальт - тест Бендер проводился с целью оценки уровня развития способности к пространственной организации визуального стимульного материала и зрительно-моторной координации у детей подготовительных к школе групп №5 и №10 по запросу администрации Бюджетного учреждения.

С согласия родителей (законных представителей) в тестировании принимали участие дети старшего дошкольного возраста в количестве 43 человек.

Сводные количественные данные результатов тестирования представлены в таблице:

Обследовано детей старшего дошкольного возраста (6 – 7 лет)		Норма		Ниже нормы (слабо)		Выше нормы (хорошо)	
		Чел.	**%**	**Чел.**	**%**	**Чел.**	**%**
Подготовительная к школе группа №5	17 чел.	10	59	1	6	6	35
Подготовительная к школе группа №10	26 чел.	13	50	2	8	11	42
В целом по МБДОУ	43 чел.	23	53	3	7	17	40

По результатам тестирования можно судить о хорошем развитии зрительно-моторной координации основного процента выпускников МБДОУ, на который опирается процесс развития познавательных и изобразительных навыков. При этом хочется обратить внимание на то, что зрительно-моторная координация сформирована слабо у 3 воспитанников подготовительных к школе групп, что составило 7% от общего количества обследуемых дошкольников.

Для выявления уровня самооценки и уровня притязаний детей 6 – 7 лет по запросу администрации Бюджетного учреждения, а также с согласия

родителей (законных представителей) была проведена проективная методика «Дерево» Дж. и Д. Лампен. Во время тестирования обращалось внимание на то, какие позиции выбирает ребенок, с положением какого человечка отождествляет свое реальное и идеальное положение, есть ли между ними различия.

Сводные количественные данные результатов тестирования детей представлены в таблице:

Группа / количество детей	**Реальное положение (человечек напоминает вас, ваше настроение, похож на вас)**									
	2	4	8	9	10	11	15	19	20	21
Группа №5 10 чел		2ч 20%			2ч 20%	1ч 10%	2ч 20%		2ч 20%	1ч 10%
Группа №10 17 чел.	2ч 12%	1ч 6%	1ч 6%	4ч 24%	2ч 12%	1ч 6%	1ч 6%	1ч 6%	2ч 12%	2ч 12%
Итого 27 чел	2 ч 7%	3ч 11%	1ч 4%	4ч 15%	4ч 15%	2ч 7%	3ч 11%	1ч 4%	4ч 15%	3ч 11%

Группа / количество детей	**Идеальное положение (на чьем месте хотели бы находиться)**												
	1	3	4	5	6	9	10	11	12	13	14	15	20
Группа №5 10 чел			1ч 10%	1ч 10%	1ч 10%	4ч 40%	1ч 10%		1ч 10%		1ч 10%		
Группа №10 17 чел.	1ч 6%	2ч 12%	2ч 12%	1ч 6%	2ч 12%		3ч 17%	2ч 12%	1ч 6%	1ч 6%		1ч 6%	1ч 6%
Итого 27 чел	1ч 4%	2ч 7%	3ч 11%	2ч 7%	3ч 11%	4ч 15%	4ч 15%	2ч 7%	2ч 7%	1ч 4%	1ч 4%	1ч 4%	1ч 4%

Исходя из наблюдений за поведением детей, данных, полученных из беседы с каждым ребенком, и выбора ребенком своего реального положения на данный отрезок времени можно предположить, что большинство детей (5 человек) находятся в состоянии комфорта, что составляет 19 %. Данные дошкольники имеют адекватную самооценку. Они склонны анализировать результаты своей деятельности, пытаются выяснить причины ошибок, исправить их. Они уверены в себе, активны, уравновешены, быстро переключаются с одного вида деятельности на другой.

При этом также отмечается и достаточно большой процент детей с завышенной самооценкой, что составляет 15% от общего количества детей. Эти дети не доводят начатое дело до конца, быстро переключаются с одного

вида деятельности на другое, пытаются решить свои проблемы сразу, они не осознают своих неудач.

Многим детям в будущем (идеальное положение) хочется находиться на месте человека, имеющего не только мотивацию на развлечение (4 человека – 15%), испытывающего дружескую поддержку (4 человека – 15%), но и находящегося в состоянии комфорта (5 человек – 19%). При этом желание добиться успеха, при этом, не преодолевая никаких трудностей, отмечается у 3 человек, что составляет 11 % от общего количества детей.

С согласия родителей (законных представителей) и по запросу администрации Бюджетного учреждения была проведена психологическая диагностика 44 воспитанников старшего дошкольного возраста по определению характера атрибуции (регулятивного компонента), который определялся в ходе индивидуальной беседы. Данная беседа помогла выявить то, насколько сформированы у каждого ребенка 7 – года жизни способности адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха в учении, связывая успех с усилиями, трудолюбием, старанием.

Сводные количественные данные результатов тестирования представлены в таблице:

Обследовано детей старшего дошкольного возраста (6 – 7 лет)		**0 уровень**		**1 уровень**		**2 уровень**		**3 уровень**		**4 уровень**	
		Чел.	**%**	**Чел.**	**%**	**Чел.**	**%**	**Чел.**	**%**	**Чел.**	**%**
Подготовительная к школе группа №5	19 чел.	2 чел	11 %	6 чел	32 %	7 чел	37 %	1 чел	5 %	3 чел	15 %
Подготовительная к школе группа №10	25 чел.	2 чел	8 %	12 чел	48 %	7 чел	28 %	2 чел	8 %	2 чел	8 %
В целом по МБДОУ	44 чел	4 чел	9%	18 чел	41 %	14 чел	32 %	3 чел	7 %	5 чел	11 %

Исходя из результатов исследования, полученных при индивидуальной беседе с воспитанниками подготовительных к школе групп, можно предположить, что:

Нулевой уровень у 4 (9%) человек, так как эти дети считают, что у них всегда все получается. Первый уровень у 18 (41%) человек - это связано с неуверенностью в себе, и приложенных усилий для достижения результата. Второй уровень 14 (32%) человек - эти дети объективно оценивают свои возможности. Третий уровень - 3 (7%) ребенка сомневаются в своих способностях. Четвертый уровень у 5 (11%) детей, которые считают, что хорошо сделать что то, им мешает невезенье и предвзятое отношение взрослого к ним.

По запросу администрации Бюджетного учреждения, а также с согласия родителей (законных представителей) была проведена индивидуальная беседа с детьми в подготовительных к школе группах по определению уровня мотивации и выявлению наиболее характерных для детей 6 – 7 лет учебных мотивов. В ходе индивидуальной беседы после прочтения рассказа были заданы вопросы, помогающие выпускникам МБДОУ сделать тот или иной выбор.

Суммируя баллы выбранных детьми картинок, можно отследить результативность процесса формирования учебной мотивации:

Обследовано детей старшего дошкольного возраста (6 – 7 лет)	**Очень высокий**		**Высокий уровень**		**Нормальный уровень**		**Сниженный уровень**		**Низкий уровень**	
	Чел.	**%**	**Чел.**	**%**	**Чел.**	**%**	**Чел.**	**%**	**Чел.**	**%**
Подготовительная к школе группа №5 (18 чел.)	-	-	6	33	10	55	1	6	1	6
Подготовительная к школе группа №10 (25 чел)	-	-	8	32	13	52	3	12	1	4
В целом по МБДОУ (43 чел.)	-	-	14	33	23	53	4	9	2	5

Проанализировав полученные результаты по определению уровня мотивации детей подготовительных к школе групп и выявлению наиболее характерных для детей 6 – 7 лет учебных мотивов хочется отметить: Высокий уровень мотивации учения показали 14 выпускников, что составило 33% от общего количества дошкольников. В выборах данных детей преобладали учебный мотив или социальный мотив, а также позиционный.

Нормальный уровень мотивации учения у 23 человек (53%). В выборе детей преобладал кроме позиционного мотива, социальный мотив или оценочный.

Иногда отмечается в выборе дошкольников не только преобладание оценочного мотива, но и присутствие позиционного и игрового мотивов. Это говорит о сниженном уровне мотивации учения у 4 человек, что составило 9 % от общего количества выпускников.

Низкий уровень мотивации учения в целом по МБДОУ у 2 человек, что составило 5 % от общего количества обследованных детей.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что мотивация учения сформирована у 86 % выпускников Бюджетного учреждения на достаточном для возраста уровне.

Система взаимодействия с родителями воспитанников

Проводились общие и групповые родительские собрания, в соответствии с годовым планом работы. По проведенным результатам анкетирования видно, что основная масса родителей довольна работой педагогов, интересуются достижениями детей. Выпускались информационные листки, стенды, папки-передвижки для педагогического просвещения родителей по различным областям развития детей, совместная проектная деятельность, организация в группах мини-музеев.

Проведены консультации для родителей по темам: «Роль театра в развитии речи ребенка», «Игровой стретчинг дома», «Что мы должны знать о здоровье», «Мультфильмы, которые воспитывают и лечат».

Проведены совместно с родителями тематические недели «Быть здоровым я хочу», «Долгожданный праздник», «Ребята, давайте жить дружно», «Наши защитники», «Мамочка моя!», «Чтобы не было войны», «Мама, папа, я – здоровая семья».

Дни открытых дверей, родительские собрания по тематике: «Волшебный мир театра», «Здоровье в порядке - спасибо зарядке», «Какими мы стали и наши успехи за год».

Данная работа преследовала цель снизить заболеваемость и оптимизировать физкультурно-оздоровительный процесс в Бюджетном учреждении, повысить качество образовательного процесса и развить познавательную деятельность детей, сформировать гармоничные детско-родительские отношения, повысить педагогическую культуру родителей.

Итоги административно-хозяйственной работы

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ «Детский сад №359» г.о. Самара соответствуют новым требованиям СанПиН: водоснабжение, канализация, отопление находятся в удовлетворительном состоянии.

В начале учебного года был проведён косметический ремонт в групповых помещениях, а также в коридорах Бюджетного учреждения.

В течение 2021-2022 учебного года в ДОУ проводилась работа по оснащению педагогического процесса, приобретены методические пособия, обогащена развивающая предметно-пространственная среда Бюджетного учреждения.

Подобраны и оформлены папки с наглядно-демонстрационным (образцы, пособия и пр.) материалом для всех возрастных групп. Приобретены (изготовлены) во всех группах необходимое оборудование для проведения организованной образовательной, самостоятельной, совместной деятельностей детей. Пополнен методический кабинет новой методической литературой по программе ООП МБДОУ «Детски сад № 359» г.о. Самара. Педагогами старших и подготовительных групп созданы условия для

организации работы с детьми по подготовке детей к началу школьного обучения.

Подводя итоги деятельности коллектива за прошлый учебный год, были поставлены новые задачи.

3. Цель и Задачи на 2022 – 2023 учебный год

Цель: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников.

Задачи:

1. Совершенствовать работу педагогов по формированию коммуникативной компетентности как условия речевого развития дошкольников

2. Совершенствовать работу по физическому развитию, воспитывая интерес детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни, спорту через проектную деятельность

3. Продолжать работу по изучению образовательных технологий ранней профориентации дошкольников

4. Содержание работы на 2022 – 2023 учебный год

4.1.Нормативно-правовое обеспечение

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течение года	Заведующий
2.	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	В течение года	Заведующий
3.	Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	Заведующий
4.	Составление Положений о смотрах-конкурсах: - организация речевого пространства «Лучший книжный уголок» - фестиваль детских творческих проектов «Я познаю мир» - фестиваль детского изобразительного искусства «Мир	 Декабрь Январь Январь-	Старший воспитатель

	глазами ребёнка»; - смотр-конкурс изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества «Огонь-друг, огонь-враг»; - смотр-конкурс чтецов по патриотическому воспитанию: «Мы о войне стихами говорим»; - фотоконкурс «Лучший отдых Самарских детей»	Февраль Апрель Май Август	
5.	Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями и др.	В течение года	Заведующий
6.	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ.	В течение года	Заведующий
7.	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	По циклограмме приказов	Заведующий
8.	Составление графиков отпусков	Декабрь	Заведующий Председатель ППО
9.	Составление сметы на 2022 год	Декабрь	Заведующий

4.2.Организационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение: - основной общеобразовательной программы дошкольного образования; - расписания непосредственно образовательной деятельности; - циклограмм деятельности педагогов; - творческих отчетов за учебный год; - плана работы на летний период; - годового плана на 2021 – 2022 учебный год	Сентябрь Май	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
2.	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течение года	Заведующий
3.	Комплектование младших групп Бюджетного учреждения детьми	май - сентябрь	Заведующий
4.	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений	По графику	Заведующий

5.	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДОУ	Сентябрь, май	Старший воспитатель
6.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями	В течение года	Заведующий
7.	Оформление выставок детских работ для родителей: - «Золотая осень» (рисунки, поделки); - «Мама - самый главный человек» (рисунки); - «Долгожданный праздник» (новогодние украшения); - «В гостях у сказки» (рисунки); - «Наши защитники» (рисунки); - «Земля, наш общий дом» (рисунки); - «Берегите воду» (поделки, рисунки, коллажи); - «Чему мы научились за год» (выставка работ продуктивной деятельности)	 Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели
8.	Составление плана работы на месяц	Ежемесячно	Старший воспитатель
9.	Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья)	1 неделя февраля	Заведующий воспитатели
10.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Июнь-август	Заведующий
11.	Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов	В течение года	Старший воспитатель
12.	Участие в областных мероприятиях	По графику СИПКРО СГСПУ	Заведующий, Старший воспитатель
13.	Подписка на журналы и газеты по дошкольному образованию	Сентябрь, май	Заведующий
14.	Инструктажи, консультации для педагогов	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель, медицинский работник

4.3. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	**Работа на территории**		
	1.1. Покраска малых спортивных форм, скамеек	Апрель-май	Зам. зав. по АХЧ
	1.2. Покраска малых спортивных форм, скамеек	Апрель	Зам. зав. по АХЧ
	1.3. Завоз песка	Апрель	Зам. зав. по АХЧ
	1.4. Разбивка цветников, клумб	Март	Заведующий
	1.5. Уборка территории	2 раза в день	Зам. зав. по АХЧ
	1.6. Вывоз мусора	2 раза в день	Зам. зав. по АХЧ
	1.7. Полив территории при сухой и жаркой погоде	Летом 2 раза в день	Зам. зав. по АХЧ
	1.8. Покос травы, обрезка кустарников		Зам. зав. по АХЧ
	1.9. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимой при необходимости	Зам. зав. по АХЧ
	1.10. Чистка оконных стекол и светильников	По мере загрязнения	Зам. зав. по АХЧ
	1.11. Ревизия, очистка и контроль за эффективностью работы вентиляционной системы	1 раз в год	Зам. зав. по АХЧ
	1.12. Влажная уборка с применением моющих средств	Не менее 2 раз в день	Зам. зав. по АХЧ
	1.13. Очистка ковровых покрытий пылесосом и влажной щеткой	Ежедневно	Зам. зав. по АХЧ
	1.14. Обеззараживание санитарно-технического оборудования	2 раза в день	Зам. зав. по АХЧ
	1.15. Мытье горшков	После каждого использования	Зам. зав. по АХЧ
	1.16. Засетчивание окон	Апрель	Зам. зав. по АХЧ
	1.17. Очистка шахт вытяжной вентиляции	По мере	Зам. зав. по

		загрязнения	АХЧ
	1.18. Мытье игрушек	Ежедневно	Ст. медсестра
	1.19.Стирка и глажка кукольной одежды	По мере загрязнения	Ст. медсестра
	1.20. Смена постельного белья, полотенец	Не реже 1 раза в неделю	Ст. медсестра
	1.21. Химическая чистка или обработка в дезинфекционной камере постельных принадлежностей	1 раз в год	Зам. зав. по АХЧ
	1.22. Доставка грязного белья в прачечную	1 раз в неделю	Зам. зав. по АХЧ
	1.23. Подготовка к осенне-зимнему сезону - опрессовка, - утепление помещений	Август Сентябрь-октябрь	Зам. зав. по АХЧ
2.	**Укрепление материально-технической базы**		
	Приобретение методической литературы, дидактических пособий	В течение года	Заведующий
	2.2. Приобретение столовой и чайной посуды	По мере необходимости	Зам. зав. по АХЧ
	2.3. Приобретение мягкого инвентаря	По мере необходимости	Зам. зав. по АХЧ
	2.4. Приобретение чистящих и моющих средств	1 раз в месяц	Зам. зав. по АХЧ
3.	**Работа с предприятиями** Заключение договоров: - с водоканалом; - с теплосетями; - с учреждением по поставке продуктов питания; - с химчисткой; - с банком - на вывоз мусора	В течение года	Заведующий Гл. бухгалтер

4.3.Методическое и информационное обеспечение

Консультации для педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Формирование речевой компетентности у детей дошкольного возраста	Октябрь	Старший воспитатель
2.	Педагогические условия для формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста	Ноябрь	Старший воспитатель
3.	Воспитание интереса дошкольников к ЗОЖ через проектную деятельность	Декабрь	Старший воспитатель
4.	Ранняя профориентация дошкольников в ДОУ	Февраль	Старший воспитатель
5.	Основы пожарной безопасности. Эвакуация детей из здания. Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах.	Апрель	Старший воспитатель
6.	Мониторинг по ФГОС. Анализ результатов мониторинга образовательной деятельности. Выводы и планирование дальнейшей работы с дошкольниками по результатам прошедшего мониторинга	Май	Старший воспитатель
7.	Лето и безопасность наших детей	Май	Медицинский работник
8.	Организация работы с детьми в летний период	Июнь	Старший воспитатель

Открытые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Неделя открытых просмотров в старших группах	октябрь	ст. воспитатель Федюнина И.В.
2.	Неделя открытых просмотров образовательной деятельности в средних группах	январь	ст. воспитатель Федюнина И.В.
2.	Неделя открытых просмотров образовательной деятельности в младших группах	март	ст. воспитатель Федюнина И.В.
3.	Неделя открытых просмотров в подготовительных к школе группах	апрель	ст. воспитатель Федюнина И.В.

Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	**Общие родительские собрания** 1. Организация воспитательно - образовательного пространства ДОУ 1.1. Знакомство с направлениями работы МБДОУ на новый учебный год. 1.2. Организация бесплатных и платных образовательных услуг 1.3. «Здоровье души и тела» 1.4. Выборы родительского комитета. 1.5. Знакомство родителей с нормативно-правовой базой ДОУ; 1.5. Вопросы-ответы 2. Как повзрослели и чему научились наши дети за этот учебный год 2.1. Итоги работы коллектива ДОУ в организации образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности с учётом особенностей детей и запросов родителей. 2.2. Роль взаимной связи интересов и возможностей педагогов и родителей в воспитательно-образовательном процессе. 2.3. Концерт «Юные таланты» 2.4. Рекомендации родителям по закаливанию детей в летний оздоровительный период.	Сентябрь 2022 Май 2023	Заведующий Овчинникова Е.В. Ст. воспитатель Федюнина И.В. Ст. медсестра Шишкина О.Г. Заведующий Заведующий Овчинникова Е.В. Ст. воспитатель Федюнина И.В. Музыкальный руководитель Быкова Е.Г. Ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	**День открытых дверей в ДОУ**	Апрель 2023	Ст. воспитатель Федюнина И.В.

Групповые мероприятия для родителей

№	Тема	Дата	Ответственный
	Вторая группа раннего возраста, Младшая группа		
1	«Мы вместе» 1.Фильм про детский сад 2.Выступление заведующего детским садом: «Нормативно-правовая база детского сада. Повышение качества образования в соответствии с ФГОС ДО». 3.Игра-знакомство «Узелок завяжется». 4.Выступление воспитателя «Правила внутреннего распорядка». 5.Выступление воспитателя «Чтобы не было беды». 6. Благотворительная деятельность и противодействие коррупции. 7.Игра «Огонек добрых надежд». 8. Подведение итога.	09.2022	Воспитатели Заведующий
2	«Здоровый образ жизни семьи - залог успешного воспитания ребёнка» (беседа за круглым столом) 1.Организационный момент - вступительное слово. 2.Дидактическая игра «Собери режим дня ребёнка». 3.Обмен мнениями о закаливании детей в домашних условиях. 4.О роли прогулок в жизни ребенка. 5.Разминка детей и родителей. 6.«Тихий час – это отдых» 7. Заключение. Пожелания родителям.	02.2023	Воспитатели Ст. медсестра
3	«Вот и стали мы на год взрослей» (дискуссия) 1. Презентация «Вот и стали мы на год взрослей».	04.2023	Воспитатели

	2. Проводится игра «Комплимент». 3. Вопросы для обсуждения. 4. Безопасность наших детей летом 5.Игра «Знаем правила движения как таблицу умножения». 6. Рефлексия - упражнение "Колокол". 7. Подведение итога.		
	Средняя группа		
1	«Путешествие в страну знаний продолжается, или только вперёд» Форма проведения: встреча – путешествие План проведения: 1. Вступительная часть. 2. Поздравление родителей с новым учебным годом. 3. Выборы нового родительского комитета. 4. Благотворительная деятельность и противодействие коррупции. 5. Педагогический всеобуч «Ребёнок 4-5 лет». 6. Выступление учителя-логопеда. 7. Особенности образовательного процесса в средней группе. 8. Заполнение родителями анкеты. 9. Заключительная часть.	09.2022	Воспитатели Учитель-логопед
2	«Здоровье в порядке - спасибо зарядке». Форма проведения: семинар-практикум План проведения: 1. Вступительная часть. 2. Педагогический всеобуч «Движение – это жизнь». 3. Практикум. 4. Заключительная часть.	02.2023	Воспитатели Инструктор по ФИЗО
3	«Волшебный мир книги». Форма проведения: дискуссия План проведения: 1. Вступительная часть.	04.2023	Воспитатели Муз. руководитель

	2. Музыкально-театрализованное представление «Сказки дядюшки Корнея» 3. Обозначение проблемы. Упражнение «Выбери дистанцию». 4. Дискуссия «Роль книги в семейном воспитании». 5. Наши успехи за год. 6. Заключительная часть.		
	Старшая группа		
1	«Роль семьи в организации чтения» (дискуссия) 1.Вступительная часть. 2.Выступление библиотекаря. 3.Начало дискуссии «Роль семьи в организации чтения». 4.Благотворительная деятельность и противодействие коррупции. 5.Из опыта семейного воспитания. 6.Решение собрания.	09.2022	Воспитатели Библиотекарь
2	«Красивая осанка – залог здоровья» 1.Упражнение с родителями для формирования правильной осанки. 2.Презентация «Формирование правильной осанки дошкольников посредством игр и упражнений». 3.Памятки и буклеты для родителей «Оздоровительно-развивающие игры и упражнения при нарушении осанки» 4.Заключительная часть.	02.2023	Воспитатели Ст. медсестра Инструктор по физической культуре
3	«Какими мы стали» 1. Сообщение «Воспитание без наказания». 2. Показ итогового открытого занятия с использованием игровых ситуаций. 3.Определение целей и задач для родителей в образовательной деятельности детей в летний период.	04.2023	Воспитатели

	4. Анкета для родителей: «Мнение родителей о работе детского сада и воспитателей». 5. Разное (решение насущных вопросов). 6. Подведение итогов собрания. Выдача буклетов родителям.		
Подготовительная группа			
1	«Год до школы» 1. Игра «Комплимент». 2. Беседа на тему «Зачем нужна игра». 3. Цель подготовки к школе. 4. Благотворительная деятельность и противодействие коррупции. 5. Обзор требований к родителям. 6. Заключительная часть.	09.2022	Воспитатели Педагог-психолог
2	«Быть здоровым – стильно, модно!» (деловая игра) 1. Дошкольный возраст или как сохранить здоровье детей. 2. Дискуссия с родителями о ЗОЖ. 3. Деловая игра «Что мы должны знать о здоровье». 4. Просмотр видеоролика «Быть здоровым – стильно, модно!». 5. Полезные советы. 6. Заключительная часть.	02.2023	Воспитатели Ст. медсестра
3	«Наступила пора прощаться» 1. Итоговое совместное с родителями открытый просмотр образовательной деятельности 2. Составление коллажа «Портрет нашего выпускника» 3. Памятки «Рекомендации родителям будущих первоклассников» 4. Заключительная часть.	04.2023	Воспитатели

4.5. Аналитическая и исследовательская работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Диагностическая оценка подготовленности детей 6-7- лет к обучению в школе	Декабрь, май	Педагог-психолог Коротина М.С.
2.	Обработка материалов мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Сентябрь, май	Заведующий Овчинникова Е.В.
3.	Составление отчета 85-К	Декабрь	Заведующий Овчинникова Е.В.
4.	Анализ состояния заболеваемости	Сентябрь, декабрь, май	Ст.медсестра Шишкина О.Г.
5.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в ДОУ	Май	Ст. воспитатель Федюнина И.В.

4.5. Совещания, семинары, конференции

Педагогические совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Тема: «Формирование коммуникативно – речевых навыков дошкольников в разных видах деятельности» в форме деловой игры (в форме деловой игры). Задача: Совершенствовать работу педагогов по формированию коммуникативной компетентности как условия речевого развития дошкольников 1. Решение предыдущего педагогического совета. 2. Сообщение на тему «Эффективные формы речевого взаимодействия с участниками педагогического процесса.» 3. Результаты тематического контроля: «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей» 4. Презентация проектов: «Коммуникативно-речевые игры» Представление игр. Подведение итогов. 5. Деловая игра «Коммуникативные игры» 6. Выработка совместного проекта решения с указанием сроков и ответственных.	Октябрь 2022	Заведующий Овчинникова Е.В. Ст. воспитатель Федюнина И.В. Учитель-логопед Урбанская К.Л. Воспитатели Яковлева Н.П. Сапова Ю.С. Наумова И.Н.
2.	Тема: «Воспитание интереса у детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни через проектную деятельность» Задача: Совершенствовать работу по физическому развитию, воспитывая интерес детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни, спорту через проектную деятельность (в форме деловой игры). 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Сообщение на тему: Современная здоровьесберегающая технология «Кинезитерапия - Доступная реабилитация» 3. Деловая игра «Ток»	Январь 2023	Заведующий Овчинникова Е.В. Воспитатели Луданная О.В. Акимова М.Г. Инструктор по ФК Бодягина М.А.

	3.1. Назвать пословицы и поговорки о физическом и психическом здоровье, высказывания философов, поэтов и др. известных людей:; 3.2. Продолжи фразу; 3.3. Проблемные ситуации; 3.4. Решение кроссворда; 3.5. Блиц-опрос «Что такое здоровье?». 4. Презентация групповых проектов (воспитатели групп) по теме педагогического совета 5. Выработка совместного проекта решения с указанием сроков и ответственных.		
3.	Тема: «Трудовое воспитание и ранняя профориентация дошкольника» (в форме квест – игры) Задача: Продолжать работу по изучению образовательных технологий ранней профориентации дошкольников 1. Решение предыдущего педагогического совета 2. Результаты тематического контроля: «Состояние профориентационной работы с дошкольниками в условиях ДОУ» 3. Сообщение «Ранняя профориентация в условиях современного дошкольного учреждения» 4. Панорама педагогического опыта: презентации из опыта работы «Формирование первых проявлений профессиональной направленности детей через игру и игровые приемы» 5. Квест-игра «Дошкольник и мир профессий» 6. Выработка совместного проекта решения с указанием сроков и ответственных.	Март 2023	Заведующий Овчинникова Е.В. Ст. воспитатель Федюнина И.В. Воспитатели Сверчкова М.Н. Саяпина И.И. Сопова О.С. Педагог-психолог Коротина М.С.
4.	«Наши достижения и перспективы на будущее» 1.Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Результаты анкетирования педагогов, родителей (удовлетворённость родителей	Май 2023	Заведующий Овчинникова Е.В. Ст.воспитатель Федюнина И.В. Воспитатели

	деятельностью ДОУ) 2. Творческий отчёт педагогов о результатах освоения Программы. 3. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов. 4. Обсуждение и утверждение плана на летний период 5. Выработка совместного проекта решения с указанием сроков и ответственных		Специалисты
5.	«На пороге нового учебного года» (форма устного журнала) 1. Поздравительная страница 2. Психологическая страница: Веселая разминка-активатор «Найди меня»; Упражнение на сплочение «Непослушные шарики»; Притча о кофе. 3. Аналитическая страница. 4. Информационная страница. 5. Страница педагогической мудрости. 6. Заключительная страница. 7. Выработка совместного проекта решения с указанием сроков и ответственных	Август 2023	Заведующий Овчинникова Е.В. Ст. воспитатель Федюнина И.В. Педагог-психолог Коротина М.С.

Конференции, форумы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Региональный форум работников системы дошкольного образования	Ноябрь 2022	Старший воспитатель
2.	Региональный Фестиваль педагогических идей работников образовательных организаций, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования	Январь 2023	Старший воспитатель
3.	Межрегиональный фестиваль педагогического мастерства и творчества работников дошкольного образования	Апрель 2023	Старший воспитатель
4.	Методический форум ЦРО г.о. Самара	Апрель-май 2023	Старший воспитатель

Семинары

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Развитие речи дошкольников в различных видах деятельности.	Октябрь	Учитель-логопед
2.	Организация развивающей предметно-пространственной среды через Брендирование групп детского сада.	Ноябрь 2022	Старший воспитатель Федюнина И.В.
3.	Проектная деятельность, как форма взаимодействия с родителями по сохранению и укреплению здоровья дошкольника	Декабрь 2022	Инструктор по ФК Бодягина М.А.
4.	Социально-личностное развитие детей дошкольного возраста в процессе ознакомления с профессиями взрослых	Февраль 2023	Старший воспитатель Федюнина И.В.
5.	Использование информационно – коммуникационных технологий при организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ	В течение года	Старший воспитатель Федюнина И.В.

Практикумы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Система работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения	сентябрь, апрель	Старший воспитатель Федюнина И.В.
2.	Система работы в Бюджетном учреждении, направленная на обеспечение безопасности жизнедеятельности	ноябрь	
3.	Украшение групп к Новому году	декабрь	
4.	Лучший зимний участок	январь	
4.	Оформление уголков для родителей	Март, апрель	
5.	Оформление предметно-пространственного окружения группы, создание «Говорящей среды»	Май	

Методические недели

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Методическая неделя ЦРО	Октябрь 2022, апрель 2023	Старший воспитатель Федюнина И.В.
2.	Методическая неделя СИПКРО	Апрель 2023	

Производственные совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж: - по охране жизни и здоровья детей; - по должностным обязанностям сотрудников ДОУ; - график работы; - техника безопасности; - правила пожарной безопасности; - охрана труда	2 раза в год	Заведующий Овчинникова Е.В.
2.	Гражданская оборона: - знакомство с устройством и назначением респиратора; - радиационные средства; - обязанности производственного персонала по ГО и ЧС; - сильнодействующие ядовитые вещества; - антитеррористическая безопасность	1 раз в год 2 раза в год	Заведующий Овчинникова Е.В., Зам. зав. по АХЧ Гречишникова О.В.
3.	Питание детей в ДОУ	Декабрь	Заведующий Овчинникова Е.В., ст.медсестра Шишкина О.Г.
4.	Родительский договор	Февраль	Заведующий Овчинникова Е.В.
5.	Правила внутреннего трудового распорядка	Март	Заведующий Овчинникова Е.В.
6.	Заболеваемость детей в ДОУ	Апрель	Заведующий Овчинникова Е.В., ст.медсестра Шишкина О.Г.
7.	Соблюдение и охрана прав детей в ДОУ	Май	Ст.воспитатель Федюнина И.В.

4.6. Массовые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	День знаний	Сентябрь	Ст. воспитатель Федюнина И.В., музыкальный руководитель Быкова Е.Г., Галямина И.Г. инструктор по физической культуре Бодягина М.А.
2.	Здравствуй, осень золотая!	Октябрь	
3.	День матери	Ноябрь	
4.	Новогодний карнавал	Декабрь	
5.	День защитника отечества	Февраль	
7.	Прощай, Масленица!	Февраль	
8.	Мамочка моя!	Март	
9.	Весна – красна!	Апрель	
10.	День Победы!	Май	
11.	До свидания, детский сад!	Май	
12.	День защиты детей	Май, июнь	
13.	День России	Июнь	
14.	Спортивный семейный праздник	Июль	
15.	Праздник Нептуна	Август	

4.7. Контроль и руководство

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Фронтальный контроль «Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования»	Сентябрь Май	Ст.воспитатель Федюнина И.В.
2.	Тематический контроль 1 «Эффективность воспитательно - образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевого общения детей» 2. Состояние профориентационной работы с дошкольниками в условиях ДОУ	сентябрь февраль	Заведующий Овчинникова Е.В.
3.	Оперативный контроль Соблюдение правил внутреннего распорядка Оборудование уголков для самостоятельной деятельности детей Документация педагогов Двигательная активность детей в течение дня Выполнение разделов основой общеобразовательной программы Содержание прогулки с детьми	В течение года	Заведующий Овчинникова Е.В., ст. воспитатель Федюнина И.В.

5. Работа медицинского кабинета

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Ведение на каждого вновь поступившего ребёнка необходимой документации.	постоянно	заведующий Овчинникова Е.В. ст. медсестра Шишкина О.Г.
3.	Оформление и ведение медицинских карт	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
4.	Составление сетки организованной образовательной деятельности, режима дня на учебный год		ст. воспитатель Федюнина И.В.
5.	Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
6.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
7.	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	1раз в год	ст. воспитатель Федюнина И.В.
8.	Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	Октябрь	ст. медсестра Шишкина О.Г. инструктор по ФК Бодягина М.А.
9.	Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МУ в соответствии с номенклатурой дел	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
10.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
11.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
12.	Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год	сентябрь-май	ст. медсестра Шишкина О.Г.

13.	Направление на осмотр узкими специалистами согласно графику, ведение документации.	апрель-май	ст. медсестра Шишкина О.Г.
14.	Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам	2 раза в год	ст. медсестра Шишкина О.Г. инструктор по ФК Бодягина М.А.
15.	Составление ежемесячного плана профилактических прививок детям. Своевременно оформлять направление (рекомендацию) детей по месту жительства на профилактические прививки. Иметь в наличии длительные и постоянные мед. отводы от врачей, не допускать без причины не привитых детей.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
16.	Отслеживание и направление детей на постановку реакции манту и БЦЖ согласно графику; детей, имеющих отклонения, своевременное отправление к фтизиатру.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
17.	Ежемесячное, поквартальное проведение анализы работы на заболеваемость, посещаемости, пропуски по болезни, с последующим обсуждением	1 раз в месяц	ст. медсестра Шишкина О.Г.
18.	Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика	1раз в неделю	ст. медсестра Шишкина О.Г.
19.	Обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год согласно графику	ст. медсестра Шишкина О.Г.
20.	Постоянная поддержка набора медикаментов аптечку	постоянно	заведующий Овчинникова Е.В. ст. медсестра Шишкина О.Г.
21.	Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	ст. медсестра Шишкина О.Г. ст. воспитатель Федюнина И.В.
22.	Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой,	Декабрь	заведующий Овчинникова

	медицинскими учреждениями		Е.В.
23.	Информирование администрации, педагогов ДУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
24.	Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МУ в течение двух часов после установления диагноза	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
25.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	постоянно	заведующий Овчинникова Е.В. зам. зав. по АХЧ Гречишникова О.В.
26.	Подбор мебели по росту ребёнка	сентябрь-май	ст. медсестра Шишкина О.Г.
27.	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
II.Противоэпидемическая работа.			
1.	Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячейках, буфетной раздаточной.	в течение года	ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность.	в течение года	ст. медсестра Шишкина О.Г.
3.	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
4.	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г. ст.воспитатель Федюнина И.В.
5.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.

6.	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	инструктор по ФК Бодягина М.А.
7.	Контроль за чистотой белья, полотенец в группе.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
8.	Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий, текущей дезинфекции	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
9.	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	ст. медсестра Шишкина О.Г.
10.	Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	в течение года	ст. медсестра Шишкина О.Г.
11.	Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.)	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
III. Питание детей			
1.	Ежедневный контроль за буфетной раздаточной	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
3.	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/	ежедневно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
4.	Контроль сервировки стола.	постоянно	заведующий Овчинникова Е.В.
5.	Организация и контроль питьевого режима	постоянно	заведующий Овчинникова Е.В. ст. медсестра

			Шишкина О.Г.
6.	Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента	постоянно	заведующий Овчинникова Е.В.
IV.Физическое воспитание детей			
1.	Использование различных форм двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах.	ежедневно	Воспитатели, инструктор по ФК Бодягина М.А., музыкальный руководитель Быкова Е.Г., ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы. Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.) Длительность: - вторая группа раннего возраста (2 раза в неделю) - в младшей группе - 15 мин., - в средней группе - 20 мин., - в старшей группе - 25 мин., - в подготовительной группе - 30 мин.	3 раза в неделю	Воспитатели, инструктора по ФК Бодягина М.А.
3.	Организованная образовательная деятельность по физическому развитию на открытом воздухе в теплое время года. При благоприятных метеорологических условиях	ежедневно в теплое время года	Воспитатели, инструктора по ФК Бодягина М.А.
4.	Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой	ежедневно	Воспитатели, ст. медсестра Шишкина О.Г.
5.	Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни. Организация "дней	систематически	ст. медсестра Шишкина О.Г. воспитатели,

	здоровья", игр, викторин по комплексно-тематическому плану		
6.	Закаливающие процедуры: - хождение по ребристой дорожке; - широкая аэрация помещений (по графику); - сон без маек; -ходьба босиком; - умывание прохладной водой.	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	в течение года	ст. медсестра Шишкина О.Г.
	Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья. Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза, информирование руководителей учреждения, воспитателей, инструктор по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
	Медицинский контроль за организацией физического воспитания (состояние и содержание мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья)	постоянно	ст. медсестра Шишкина О.Г.
V. Лечебно-оздоровительные мероприятия			
1.	Рекомендации родителям частоболеющих детей по	июнь-август	ст. медсестра

	оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)		
2.	Закаливающие процедуры: хождение по ребристой дорожке, хождение босиком, воздушные ванны группе после проветривания, сон без маек (по согласованию с педиатром)	в течение года	Воспитатели, ст. медсестра
3.	Составить график проведения закаливающих процедур детей по группам	постоянно	ст. медсестра
4.	Кварцевание игрушек, помещений.	постоянно	воспитатели
5.	Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, и т.п.	постоянно	инструктор по физической культуре Бодягина М.А.
6.	Одежда по сезону.	постоянно	воспитатели
7.	Широкая аэрация помещений (по графику);	постоянно	воспитатели
8.	Логоритмика (движения в согласовании с музыкой и проговариванием звуков, слогов и речитативов)	1 раз в неделю	учитель-логопед
9.	Артикуляционная игровая гимнастика в группе (комплексы упражнений игрового характера для артикуляционных мышц, проговаривание звуков, пропевание звуков).	ежедневно	учитель-логопед
10.	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	воспитатели
11.	Индивидуальная работа психолога	по плану психолога	Педагог-психолог Коротина М.С.
12.	Индивидуальная работа логопеда	По плану логопеда	учитель-логопед
VI. Санитарно-просветительская работа			
	с воспитателями		
	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - адаптация детей к д/с	сентябрь	ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Утренний прием:	октябрь	

	- профилактика инфекционных заболеваний в ДУ		
3.	Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.	октябрь	
4.	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	ноябрь	
5.	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	ноябрь	
6.	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	декабрь	
7.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа.	декабрь	
8.	Телевидение и ребенок	январь	
9.	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	февраль	
10.	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра.	февраль	
11.	Организация и методика закаливающих мероприятий	март	
12.	Профилактика нарушения зрения	март	
13.	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	апрель	
14.	Основы правильного питания детей. Сервировка стола.	апрель	
15.	Профилактика острой кишечной инфекции	апрель	
16.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	май	
17.	Знакомство с планом летней	июнь	заведующий

	оздоровительной работы		Овчинникова Е.В.
	с помощниками воспитателями		
1.	Гигиенические требования, внешний вид	сентябрь	ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Санитарно-эпидемиологический режим ДУ	сентябрь	
3.	Питание детей. Объем блюд.	сентябрь, апрель	
4.	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	октябрь, март	
5.	Правила мытья посуды, обработка ветошей	октябрь, февраль	
6.	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	октябрь, март	
7.	Хранение уборочного инвентаря.	ноябрь, май	
8.	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям.	ноябрь	
9.	Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка.	декабрь	
10.	Личная гигиена сотрудников.	февраль	
11.	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	март, октябрь	
12.	Требования к прохождению мед. осмотров.	май	
	с родителями		
1.	Период адаптации ребенка в д/с	сентябрь	ст. медсестра Шишкина О.Г.
2.	Организация режима дня детского учреждения	октябрь	
3.	Профилактика простудных и инфекционных заболеваний	ноябрь	
4.	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей	декабрь	
5.	Профилактика чесотки, педикулеза	октябрь	
6.	Одежда по погоде	январь	
7.	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.	май, июнь	
8.	Острая кишечная инфекция	апрель	
9.	Правильное питание детей.	июнь	

10.	Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма.	апрель	
11.	Как быть здоровым душой и телом.	май	
12.	Профилактика гельминтозов, пути передачи, диагностика	декабрь	
13.	Закаливание детей в повседневной жизни	январь	